



Saksbehandler: Gunn Heidi
Sorknes Holme
gunn.holme@inn.no
Saksnr.. 23/04887-174
Dato: 08.10.2025
Side 1 av 1

Møteinnkalling: Innkalling og agenda

Navn på innkalte:

Maren Kyllingstad, Björn Åstrand, Thor Gjermund Eriksen, Marte Kvittum Tangen, Bent Sofus Tranøy, Knut Olav Skarsaune, Barbara Zimmermann, Marte Monsen, Hanne Furuheim, Emil Ofstad, Tiril Frisk Vinje

Agenda styremøte:

09.00 – 15.00 møterom Kulbrandstad i Biohuset

- Styreseminar om arbeidstidsordningen ved INN (lukket møte)
- Behandling av sak ihht. sakslisten. Unntatt offentlighet (lukket møte)
Kl. 10.30 – streaming starter
- Presentasjon av Phd-programmet PROFF v/Thor-André Skrefsrud
- Behandling av saker ihht sakslisten
- Styrets evaluering kl. 14.45 (lukket)

Tilhørere kan følge møtet via zoomlenke:

[Zoom](#)

Webinar ID 693 2657 3772

Passcode 495106

Saksdokumenter:

[Saksdokumenter - Universitetet i Innlandet](#)

Styremedlemmer har også tilgang til saksdokumentene via eMeetings Prepare (First Agenda).

Elverum/Lillehammer, 8. oktober 2025

Maren Kyllingstad
Styreleder

Peer Jacob Svenkerud
Rektor

Saksliste

Godkjenning av innkalling

Godkjenning av sakskart

Vedtakssaker

45/25 Innkalling og agenda onsdag 15. oktober	3
46/25 Protokoll Universitetsstyret 09.09.2025	4
47/25 Satsingsforslag utenfor rammen 2027	16
48/25 Ansettelse i undervisnings- og forskerstillinger uten kunngjøring (kallelser)	20
49/25 ALB - ansettelse i midlertidig stillingsom professor i skogfag - kallelse	23

Diskusjonssaker

Orienteringssaker

25/25 Delårsregnskap og virksomhetsrapport for 2. tertial 2025	24
26/25 Løypemelding om strategiprosess	45
27/25 Status for arbeidet med studieportefølje 2026-2027	48

Referatsaker

16/25 Informasjon - endringer i universitets- og høyskoleloven med forskrifter fra 1. august 2025	56
---	----



eMØTEPROTOKOLL

Universitetsstyret 01.08.2023-31.07.2027

Dato: 09.09.2025 kl. 09:00
Sted: Blæstad
Arkivsak: 23/04887

Til stede: Maren Kyllingstad, Björn Olof Åstrand, Knut Olav Skarsaune, Barbara Zimmermann, Marte Monsen, Hanne Furuheim, Bent Sofus Tranøy, Thor Gjermund Eriksen, Marte Kvittum Tangen, Emil Derås, Tiril Frisk Vinje

SAKSKART			Side
Godkjenning av innkalling			
Godkjenning av sakskart			
Vedtakssaker			
39/25	23/04887-164	Innkalling og agenda tirsdag 9. september	4
40/25	25/07614-1	HHS - Kallelse (uhl. § 7-8) - Stilling som førsteamanuensis i cybersikkerhet og samfunnssikkerhet - Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 25 første ledd	6
41/25	23/02821-131	Retningslinjer for fordeling av arbeidstid for medarbeidere i undervisnings- og forskningsstillinger ved Universitetet i Innlandet (arbeidstidsordning)	7
42/25	25/01854-7	Lokale lønnsforhandlinger 2025 - orientering til styret	8
43/25	23/04887-163	Mulig sak om utvikling av ressursfordeling internt i Handelshøgskolen Innlandet	9
44/25	23/04887-159	Møteplan for universitetsstyret vår 2026 og høst 2026	10
Diskusjonssaker			
3/25	25/07584-1	Utkast til satsingsforslag utenfor rammen 2027	11
Orienteringssaker			
20/25	25/07585-1	Strategi 2027 - 2032	12
21/25	23/04887-166	Status omstillingsarbeid	12
22/25	23/04887-162	Styrets selvevaluering - høsten 2025	12



23/25	23/04887-167	Status i oppfølging av konseptutvalgutredningene	12
24/25	23/04887-165	Stuedesutvikling Blæstad	12
Referatsaker			
13/25	24/04736-14	Egenvurdering INN_feilrettet sendt NOKUT 14.05.25.pdf	12
14/25	24/04736-15	Studentuttalelse NOKUT- Studentorganisasjonen i Innlandet	12
15/25	23/04887-156	Protokoll Universitetsstyret 17.06.2025	12

Maren Kyllingstad

Blæstad, 09.09.2025

**Orienteringer i møtet:**

Ph.d.-leder Kjartan Østbye gav styret en presentasjon av doktorgradsprogrammet i anvendt økologi og bioteknologi (AEB).

Styret ønsket Emil Hofstad Derås velkommen som nytt medlem

Rektor orienterer:

Universitetet har fått løfte fra statsråd Aasland om staten vil dekke husleiekostnader for nytt bygg på Blæstad. Innlandet Fylkeskommune vil være eier av det nye bygget og universitetet blir leietager.

Det er inngått samarbeidsavtale mellom universitetet og Hæren. Dette er et godt grunnlag for videre samarbeid.

Forsknings- og høyere utdanningsminister Sigrun Aasland var til stede på Lillehammer og Blæstad på studiestart den 18. august.

Finansminister Jens Stoltenberg besøkte studiested Lillehammer tirsdag 19. august og holdt foredraget «Norge i en urolig verden». Rundt 400 studenter var i auditoriet, som også ble streamet. Utenriksminister Espen Barth Eide holdt også en høyst aktuell forelesning for studenter på studiested Lillehammer fredag 29. august, om den internasjonale utviklingen etter andre verdenskrig og pågående konflikter i dag.

Den årlige samlingen for alle ledere i INN med personalansvar avholdes 17. – 18. september. På samlingen er tema strategi og omstilling.

**Oppfølgingspunkter:**

Tema	Oppfølging	Tidspunkt
Habilitet	Hvert styremedlem er ansvarlig for å informere om mulige utfordringer knyttet til egen habilitet. Styret tar dette med som et fast punkt i starten av møtene.	
Økonomi-utfordring fra og med 2027 herunder konsekvensen av ny finansieringsmodell	Løpende orientering på styremøtene frem til ferdigstilling av omstillingsprosjektet.	Løpende
Presentasjon av alle doktorgradsprogrammene.	Styret ønsker å holde seg orientert om status og utvikling innenfor hvert av doktorgradsprogrammene ved INN. Presentasjoner vil legges til styremøter i 2025/2026	PROFF i oktober INTOP i desember FILMART februar -26 HELVEL i mars -26
Fakultetsråd og fakultetsstyre for INN	Styret ønsker en sak om fordeler og ulemper ved fakultetsråd versus fakultetsstyre	Desember 2025
Intern kompetanseheving i INN.		Høst 2025
INNs politikk for bruk av kunstig intelligens i studiene	Styret ber rektor legge frem en sak om INNs politikk for bruk av kunstig intelligens i studiene	Høst 2025
Lønns- og arbeidsbetingelser for åremålsansatte ledere og andre ledere som går ut av lederstilling		Desember 2025

**39/25 Innkalling og agenda tirsdag 9. september**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Universitetsstyret 01.08.2023-31.07.2027	09.09.2025	39/25

Møtebehandling

Møtet var lukket under behandling av vedtakssak 40/25 ansettelse, og på orienteringssakene 23/25 og 24/25 der noe av informasjonen var unntatt offentlighet.

Sak 22/25 ble trukket fra sakslisten. Saken kommer tilbake til styret i desember, slik at evalueringen kan gjennomføres i starten av 2026.

Vedtak

Innkalling og agenda ble enstemmig vedtatt.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]



40/25 HHS - Kallelse (uhl. § 7-8) - Stilling som førsteamanuensis i cybersikkerhet og samfunnssikkerhet

Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 25 første ledd

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Universitetsstyret 01.08.2023-31.07.2027	09.09.2025	40/25

Forslag til vedtak/innstilling:

Dr. Benjamin Knox tilbys fast ansettelse i 100 % stilling som førsteamanuensis i cybersikkerhet og samfunnssikkerhet ved Universitetet i Innlandet, med tiltredelse så snart som mulig. Stillingen er for tiden knyttet til Handelshøgskolen Innlandet – Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap, Institutt for organisasjon, ledelse og styring.

Ansettelsen gjennomføres uten utlysning med hjemmel i universitets- og høyskoleloven § 7-8 første ledd.

Møtebehandling

Møtet var lukket under behandling av saken.

Rektors forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Dr. Benjamin Knox tilbys fast ansettelse i 100 % stilling som førsteamanuensis i cybersikkerhet og samfunnssikkerhet ved Universitetet i Innlandet, med tiltredelse så snart som mulig. Stillingen er for tiden knyttet til Handelshøgskolen Innlandet – Fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap, Institutt for organisasjon, ledelse og styring.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]


41/25 Retningslinjer for fordeling av arbeidstid for medarbeidere i undervisnings- og forskningsstillinger ved Universitetet i Innlandet (arbeidstidsordning)

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Universitetsstyret 01.08.2023-31.07.2027	09.09.2025	41/25

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret vedtar Retningslinjer for fordeling av arbeidstid for medarbeidere i undervisnings- og forskningsstillinger ved Universitetet i Innlandet (arbeidstidsordning).

Møtebehandling

HR direktør Lars Petter Mathisrud, prorektor forskning Marit Sletmoen og konstituert prorektor utdanning Kai Tore Bakke presenterte saken for styret.

Rektor fremmet nytt forslag til vedtak.

Rektor trekker saken slik den nå er fremmet og ønsker å dele den fremtidige behandlingen i to hvor den delen som handler og FoU fremmes som vedtakssak til neste styremøte i tråd med kapittel 1 forslag til ny ordning.

Det må arbeides videre med undervisningsdelen av ATO, og det legges vekt på medvirkning.

Nytt forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Rektor trekker saken slik den nå er fremmet og ønsker å dele den fremtidige behandlingen i to hvor den delen som handler og FoU fremmes som vedtakssak til neste styremøte i tråd med kapittel 1 forslag til ny ordning.

Det må arbeides videre med undervisningsdelen av ATO, og det legges vekt på medvirkning.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**42/25 Lokale lønnsforhandlinger 2025 - orientering til styret**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
2 IDF (Informasjons, drøfting og forhandlingsmøte)		
1 Universitetsstyret 01.08.2023-31.07.2027	09.09.2025	42/25

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Universitetsstyret tar informasjon om plan for gjennomføring av lokale lønnsforhandlinger til orientering.
2. Det avsettes ikke egne midler fra INN til ordinære lokale lønnsforhandlinger i 2025, utover sentralt avtalt ramme.

Møtebehandling

HR direktør Lars Petter Mathisrud orienterte kort om gjennomføring av lønnsforhandlinger.

Rektors forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Universitetsstyret tar informasjon om plan for gjennomføring av lokale lønnsforhandlinger til orientering.
2. Det avsettes ikke egne midler fra INN til ordinære lokale lønnsforhandlinger i 2025, utover sentralt avtalt ramme.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]


43/25 Mulig sak om utvikling av ressursfordeling internt i Handelshøgskolen Innlandet

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Universitetsstyret 01.08.2023-31.07.2027	09.09.2025	43/25

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret ber rektor legge frem en sak i tråd med anbefalingen i saksfremlegget.

Møtebehandling

Stabssjef Hans Petter Nyberg orienterte kort om rektors anbefaling til videre behandling av saken.

Votering

Rektors forslag til vedtak ble vedtatt med 10 mot 1 stemme. Styremedlem Skarsaune stemte mot.

Skarsaunes primærstandpunkt var at styret burde gi den nye dekanen arbeidsro og ikke be om en styresak om fakultetets indre liv nå. Gitt at diskusjonen i møtet viste at det var flertall for å be om en sak, fremmet han et forslag om at styret burde presisere at det ønsker spørsmålet om ressursfordeling belyst fra flere relevante sider. Dette forslaget fikk ikke flertall i styret, og han valgte å stemme mot rektors forslag til vedtak. Han begrunnet sin stemmegivning med at han mener styret bør bli best mulig informert, og at en grundigere sak vil være mindre konfliktskapende på fakultetet.

Vedtak

Styret ber rektor legge frem en sak i tråd med anbefalingen i saksfremlegget

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]



44/25 Møteplan for universitetsstyret vår 2026 og høst 2026

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Universitetsstyret 01.08.2023-31.07.2027	09.09.2025	44/25

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret vedtar følgende møtedatoer for våren 2026:

Torsdag 5. februar og seminar 4. februar

Torsdag 12. mars

Tirsdag 5. mai

Tirsdag 16. juni

Styret vedtar tentativ plan for høsten 2026:

Tirsdag 8. september

Tirsdag 13. oktober

Torsdag 12. november

Tirsdag 15. desember

Møtebehandling

Styret fremmet nytt forslag til vedtak

Styret vedtar følgende møtedatoer for våren 2026:

Torsdag 5. februar og seminar 4. februar

Torsdag 12. mars *i Hamar*

Mandag 4. mai.

Onsdag 17. juni

Styret vedtar tentativ plan for høsten 2026:

Tirsdag 8. september

Tirsdag 13. oktober

Tirsdag 10. november

Tirsdag 15. desember

Vedtak

Styret vedtar følgende møtedatoer for våren 2026:

Torsdag 5. februar og seminar 4. februar

Torsdag 12. mars i Hamar

Mandag 4. mai.

Onsdag 17. juni

Styret vedtar tentativ plan for høsten 2026:

Tirsdag 8. september

Tirsdag 13. oktober

Tirsdag 10. november

Tirsdag 15. desember

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]



3/25 Utkast til satsingsforslag utenfor rammen 2027

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Universitetsstyret 01.08.2023-31.07.2027	09.09.2025	3/25

Forslag til vedtak/innstilling:

Universitetsstyret ber rektor om å innarbeide styrets innspill i det videre arbeidet frem mot vedtakssak i styrets møte i oktober.

Møtebehandling

Økonomidirektør Ellen Anne Kjenstadbakk orienterte om satsingsforslag utenfor rammen 2027

Rektors forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Universitetsstyret ber rektor om å innarbeide styrets innspill i det videre arbeidet frem mot vedtakssak i styrets møte i oktober.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]



Saknr	Arkivsak	Tittel
20/25	25/07585-1	Strategi 2027 – 2032 Rektor orienterte styret om prosessplanen til arbeidet med ny strategi. Styret støttet rektors plan for det videre arbeidet med å uforme ny strategi for INN. Styret støtter at man i prosessen starter bredt før man går videre med å definere det nye målbildet for universitetet. Prosessen må invitere bredt ut i organisasjonen, men at det også innhentes eksterne impulser i strategiarbeidet. Styret ønsker mer innblikk i hvordan KI kan spille en rolle videre i utviklingen av INN.
21/25	23/04887-166	Status omstillingsarbeid Ellen Anne Vassmo Kjenstadback orienterte om det videre arbeid med omstilling. Styret tar saken til orientering.
22/25	23/04887-162	Styrets selvevaluering - høsten 2025 Saken utsettes til desember 2025
23/25	23/04887-167	Status i oppfølging av konseptutvalgutredningene Stabssjef Hans Petter Nyberg gav styret en orientering om arbeidet med å følge opp konseptutvalgsutredningene for Hamar og Lillehammer. Møtet var lukket under orienteringen da noe av informasjonen var unntatt offentlighet.
24/25	23/04887-165	Studiestedsutvikling Blæstad Stabssjef Hans Petter Nyberg gav styret en orientering studiestedsutviklingen på Blæstad Møtet var lukket under orienteringen da noe av informasjonen var unntatt offentlighet.

Saknr	Arkivsak	Tittel
13/25	24/04736-14	Egenvurdering INN_feilrettet sendt NOKUT 14.05.25.pdf
14/25	24/04736-15	Studentuttaelse NOKUT- Studentorganisasjonen i Innlandet
15/25	23/04887-156	Protokoll Universitetsstyret 17.06.2025



Arkivsak-dok. 25/07584-2
Saksbehandler Håkon Rønnes
Saksansvarlig Ellen Anne Vassmo Kjenstadbakk

Saksgang
Universitetsstyret 01.08.2023-31.07.2027

Møtedato
15.10.2025

SATSINGSFORSLAG UTENFOR RAMMEN 2027

Forslag til vedtak/innstilling:

Universitetsstyret vedtar forslaget til satsninger for 2027 slik de fremkommer i denne sak, og ber rektor sende innspillet til Kunnskapsdepartementet.

Sammendrag:

I tildelingsbrevet for 2025 står det at INN kan sende inn eventuelle satsingsforslag for 2027. Satsingsforslagene skal gjelde tiltak som institusjonene vurderer at ikke kan dekkes gjennom omprioriteringer innenfor rammebevilgningen de mottar. Dette er en årlig oppfordring som ligger i tildelingsbrevene til universitetene og høyskolene.

[Veiledning til fremstilling av satsingsforslag for 2027.](#)

Innspillene er i tråd med forslaget Universitetsstyret ga sin tilslutning til i møtebehandlingen 09.09.25. Fristen for innsending til Kunnskapsdepartementet er 01.11.25.



Satsingsforslag for 2027 fra Universitetet i Innlandet

Årets innspill på satsingsforslag utenfor rammen fra Universitetet i Innlandet har en tett kobling mot utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet, Utsynsmeldingen og Langtidsplan for forskning og høyere utdanning. Innspillet viser de områdene INN har identifisert som mulighetsrom for kunnskapsutvikling innen profesjonsfag i helse og innenfor krise, sikkerhet og beredskap.

Tabell 1. Satsingsforslag fra Universitetet i Innlandet i prioritert rekkefølge.

Innspill	2027	2028	2029
Rekrutteringsstillinger	30 stk.	30 stk.	30 stk.
Profesjonsstudium psykologi	45 studieplasser	45 studieplasser	45 studieplasser
Bioingeniør	30 studieplasser	30 studieplasser	30 studieplasser
Ergoterapi	35 studieplasser	35 studieplasser	35 studieplasser
Fysioterapi	20 studieplasser	20 studieplasser	20 studieplasser
Krise og beredskap	50 studieplasser	50 studieplasser	50 studieplasser
Jordbruk og matsikkerhet	Kr 30 mill.	Kr 6 mill.	Kr 6 mill.
Infrastruktur			

Økt grunnfinansiering av rekrutteringsstillinger

INN har de siste årene vist at det systematiske arbeidet med å sikre høy kvalitet i utdanning og forskning har gitt resultater. Likevel har forskningsfinansieringen over statsbudsjett vært marginal sammenlignet med andre institusjoner, og INN ønsker at Regjeringen øker finansieringen slik at INN kan øke antallet egenfinansierte doktorgradsstipendiater.

Helse og rehabilitering

45 studieplasser i psykologi

INN vil høsten 2025 sende søknad til NOKUT om opprettelse av et seksårig profesjonsstudium i psykologi. Studiet vil bygge på INNs eksisterende bachelorgraden i psykologi, og et etablert fagmiljø med høy forskningsaktivitet og bred klinisk erfaring. Det er stort behov for psykologer i regionen og søkerantallet på andre institusjoner er høyt. Sykehuset Innlandet har inngått en intensjonsavtale med INN om å samarbeide om utvikling av studiet, NOKUT-søknad og praksisplasser. INN har også inngått praksisavtaler med kommuner og andre relevante institusjoner i Innlandet. Mange av INNs bachelorstudenter i psykologi går videre med en klinisk mastergrad i Danmark, men det er knyttet usikkerhet til om denne veien vil være mulig i fremtiden. INN ber derfor om 45 studieplasser til å etablere profesjonsutdanningen i psykologi med oppstart høsten 2027.

Grunnfinansiering tilsvarende 30 studenter for å opprettholde bachelor bioingeniørfag

Universitetet har etablert en bachelor i bioingeniørfag som har vært etterspurt av Sykehuset Innlandet (SI). En rapport fra HelseNorge med arbeidslivsprognoser tyder på at det vil bli mangel på bioingeniører i Norge. I tillegg til å svare på et behov for fremtidig arbeidskraft innen helsefagene styrker også denne utdanningen det helhetlige utdanningsløpet innenfor doktorgradsområdet anvendt økologi og bioteknologi. En bioingeniørutdanning gir kompetanse innen bioteknologiske laboriemetoder og kvalifiserer til opptak i master i bioteknologi. Utdanningen er allerede etablert ved INN gjennom en prioritering der en kunne anvende allerede etablert laborieinfrastruktur. INN ser at dette ikke er bærekraftig på sikt når utstyr og infrastruktur må reinvesteres og fagmiljøet



forsterkes. Det bes derfor om grunnfinansiering tilknyttet utdanningen tilsvarende et opptak på 30 studenter årlig for å opprettholde utdanningen.

Opprettelse av bachelorprogram i ergoterapi med 35 studieplasser

Ergoterapi er en lovpålagt tjeneste for kommunene, og ifølge Kommunesektorens arbeidsgivermonitor 2025 har flere kommuner store utfordringer med å rekruttere ergoterapeuter. Ifølge Statistisk Sentralbyrås rapport (2023/2) om Arbeidsmarkedet for helsepersonell fram mot 2040, vil mangelen på ergoterapeuter øke betydelig i årene som kommer med en forventet underdekning på 1 100 årsverk i 2040. Det er behov for å utdanne flere ergoterapeuter og det finnes allerede i dag en oversøking til studieprogrammene med 1,6 førstevalgsøkere pr. studieplass de siste fire årene. NTNU har lagt ned sin ergoterapi-utdanning på Gjøvik, noe som styrker behovet for å opprette et nytt program i Innlandet, spesielt gitt den demografiske utviklingen regionen står overfor. Universitetet i Innlandet har i dag et populært studieprogram i fysioterapi og etablerte fagmiljøer innen sykepleie, rehabilitering, folkehelse og andre helsevitenskapelige studieprogrammer. Etablering av et studieprogram i ergoterapi vil komplementere dagens studietilbud og passe bra med det eksisterende fagmiljøet og universitetets satsning på forskning og utdanning innen helsevitenskap. Et studieprogram i ergoterapi ved studiested Elverum, hvor majoriteten av de helsevitenskapelige utdanningene ved Universitetet i Innlandet ligger, vil også støtte opp om og dra nytte av Helse Sør-Øst sin satsning på bevegelsessenter og ortopedisk kirurgi ved sykehuset i Elverum.

20 studieplasser i fysioterapi

INN har tidligere fått finansiering til etableringen av 20 studieplasser innen fysioterapi. I 2024 startet første kull på fysioterapiutdanningen der INN tilbyr opptak til 40 studenter, en dobling av tildelte studieplasser finansiert gjennom egne prioriteringer. INN ønsker å videreutvikle fagtilbudene innenfor helserehabiliteringen og ber om 20 nye årlige studieplasser innen bachelor i fysioterapi, og dermed en fullfinansiering av dagens tilbud. Praksisplasser tilsvarende et årlig opptak på 40 studenter er allerede etablert. Innlandet er det fylket i Norge der "eldrebølgen" treffer først. En innsats knyttet til helserehabilitering vil være et godt tiltak for å redusere trykket på andre helsetjenester.

Beredskap og krise

Universitetet har høy kompetanse innenfor fagfeltet beredskap og krise med studietilbud både som årsenhet, bachelor- og masternivå. I 2025 hadde studiene vi tilbyr til sammen 1 400 søkere. Utviklingen innenfor forsvar og totalberedskap styrker vår forståelse av at INN kan spille en viktig rolle i realiseringen av strategier på dette området. Universitetet samarbeider godt med andre etater, og inngikk nylig en intensjonsavtale med Hæren om samarbeid¹. Forsvaret har behov for tilgang på sivil utdanning for å fylle opp sitt totale kompetansebehov, noe som også NOU 2023:14 *Forsvar for fred og frihet (Forsvarskommisjonen)* påpeker. INN, med sin geografiske plassering tett på store og viktige miljøer innen forsvar, krise og beredskap, ønsker å bidra i arbeidet med å realisere Regjeringens strategier. INN vil kunne tilby kompetanseheving innenfor ulike varianter innenfor forsvar, beredskap og krise. INN ber om grunnfinansiering til 50 studieplasser tilknyttet krise og beredskap.

¹ [INN og Hæren med ny samarbeidsavtale - Universitetet i Innlandet](#)



Jordbruk og matsikkerhet - Blæstad

Jordbruksfagene ved Blæstad bygger på solide tradisjoner og lange linjer som en viktig kunnskapsaktør for jordbruksnæringen og jordbruksforvaltningen både regionalt og nasjonalt. Fagmiljøet har utviklet seg til å bli et sterkt faglig forsknings- og utdanningsmiljø med relevante utdanningstilbud og tett samarbeid med omverdenen. Dagens infrastruktur og bygningsmasse er utdaterte og gir ikke tilstrekkelig rammer for å møte kravene til moderne undervisning, teknologi og innovasjon. INN er veldig glad for Innlandet fylkeskommunes beslutning om nybygg med tilhørende lovnader om husleiekompensasjon over statsbudsjettet. Et slikt nybygg gir en unik mulighet til å løfte dette miljøet til å bli et nasjonalt tyngdepunkt for jordbruk og grønn omstilling. Satsingen vil være strategisk viktig både for å sikre rekruttering til jordbruksnæringen, styrke forskning og innovasjon, og for å bidra til nasjonal matsikkerhet, klimaomstilling og bærekraftig ressursforvaltning. Økt andel norskproduserte råvarer inngår i delmålene i samfunnsoppdraget for bærekraftig fôr, og fordrer god jordhelse og innovative produksjonsløsninger i jordbruksnæringen. INN ber om midler til utrustning av et moderne laboratorium for jordbruksforskning og undervisning. Laboratoriet vil være en nøkkelarena for analyser av jordhelse, planteproduksjon og ressurseffektiv drift, og skal styrke både utdanning, forskning og matsikkerhet. Laboratoriet vil fungere som en felles møteplass for studenter, forskere, næring og forvaltning og bidra til at Blæstad kan spille en sentral rolle i å møte fremtidens behov i norsk jordbruk. INN ber om kr 30 mill. i etableringsfasen hvorav en femtedel (kr 6 mill.) gis som en varig økt rammebevilgning for å reinvestere i og drifte et laboratorium for jordbruksforskning.

Infrastruktur

INNs leieavtaler ved studiestedene Hamar og Lillehammer er gjenstand for reforhandlinger basert på dagens og fremtidens behov. Det er naturlig at det vil medføre betydelige investeringer i tilpasninger av dagens arealer for å tilpasse seg til dagens og fremtidige standarder, undervisningsformer, klimakrav og behov. INN ber om å bli prioritert i forbindelse med fremtidige midler til husleiekompensasjon over statsbudsjettet når kvalitetssikringen av prosjektene er ferdigstilt.



Arkivsak-dok.

Saksbehandler

Saksansvarlig

25/11074-1

Christine Haugland

Lars Petter Mathisrud

Saksgang

Universitetsstyret 01.08.2023-31.07.2027

Møtedato: 15.10.2025

ANSETTELSE I UNDERVISNINGS- OG FORSKERSTILLINGER UTEN KUNNGJØRING (KALLELSER)

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Universitetsstyret delegerer myndighet til å ansette personer i ekstraerverv uten at stillingen er lyst ut først (jf UH-loven § 7-7) til INNs ansettelsesutvalg (AU).
2. Universitetsstyret tar informasjon om INNs retningslinjer for bruk av kallelser til orientering.

Sammendrag:

Ved innføring av ny universitets- og høyskolelov fra 01.08.2024 ble det foretatt innstramminger i institusjonenes mulighet for å ansette i undervisnings- og forskningsstillinger uten utlysning (kallelse) ved at ansettelsesmyndigheten for slike ansettelser ble lagt til styret, og at denne myndigheten ikke kan delegeres fra styret (jf. UH-loven § 7-8, 2.ledd). Dette har også vært gjeldende for ansettelse i ekstraerverv (tidligere benevnt bistillinger).

Stortinget vedtok i år noen endringer i UH-loven med virkning fra 01.08.2025. En av endringene er at det er tatt inn en særregel i § 7-7 nytt tredje ledd om at institusjonene kan ansette i ekstraerverv uten utlysning, når særlige grunner tilsier det. Myndigheten er lagt til institusjonen, noe som innebærer at styrene kan velge å delegere slike ansettelser til ansettelsesutvalget. I denne saken fremmes forslag om at slik delegering gjøres i INN. Det understrekes at dette kun gjelder ved ansettelse i ekstraerverv (inntil 20 % stilling).

I styremøte i juni ble det stilt spørsmål om INNs praktisering av kallelser. I denne styresaken gis det en orientering om INNs bestemmelser på området.

Delegering av myndighet til ansettelser av personer i ekstraerverv

Hovedregel for ansettelser i staten er at alle stillinger skal kunngjøres offentlig, med mindre annet er fastsatt i lov, forskrift eller tariffavtale, jf. Lov om statens ansatte § 4 (1). I Universitets- og høyskoleloven (UH-loven) §§ 7-7 og 7-8 er det særbestemmelser om adgangen til å ansette uten at stillingen er utlyst først.

I ny forskrift til Universitets- og høyskoleloven, gjeldende fra 01.08.25, er det i § 7-7 Særregel om ekstraerverv, åpnet for at universiteter og høyskoler kan ansette personer i ekstraerverv på åremål i inntil 20 prosent av en undervisnings- og forskningsstilling, og at dersom særlige grunner taler for det, kan institusjonene ansette personer i ekstraerverv uten at stillingen er lyst ut først.

Ved endringene i UH-loven som trådte i kraft 01.08.2024 ble det understreket at det var styret selv som hadde myndighet til å gjøre ansettelser uten at stillingen er lyst ut først. Denne myndigheten kunne ikke delegeres. Derfor har kallelser også til ekstraerverv-stillinger, såkalte II'er-stillinger, vært fremmet for universitetsstyret og ikke behandlet i INNs ansettelsesutvalg (AU). I revidert UH-lov med virkning fra 01.08.2025 er det tatt inn et nytt ledd i § 7-7: «Dersom særlige grunner taler for det, kan institusjonene ansette personer i ekstraerverv uten at stillingen er lyst ut» Myndigheten er lagt til institusjonen noe som



åpner for at styret kan delegere ansettelse til INNs ansettelsesutvalg for undervisnings- og forskningsstillinger. For å begrense antall ansettelser som fremmes for universitetsstyret fremmer administrasjonen forslag til universitetsstyret om at kallelser til ekstraervert (II'er-stillinger) delegeres til AU.

Det understrekes at hovedregelen om ansettelser i staten skal kunngjøres offentlig vil fortsatt gjelde også for II'er-stillinger, og bruk av kallelser skal håndteres som et unntak som skal følge og begrunnes i kriterier gitt i INNs retningslinjer for ansettelse i undervisnings- og forskerstillinger.

Informasjon om INNs bruk av ansettelse uten utlysning i undervisnings- og forskningsstillinger (kallelser)

I UH-lovens § 7-8 Ansettelse uten utlysning står det at dersom særlige grunner taler for det, kan styret selv ansette personer i undervisnings- og forskningsstillinger uten at stillingene er lyst ut først. Dette gjelder ikke dersom mer enn ett medlem av styret motsetter seg det.

INN hadde tidligere, blant annet med utgangspunkt i ansettelser finansiert av Sparebankstiftelsen, fastsatt egne kriterier for når det kunne gis adgang til å foreta ansettelse uten forutgående kunngjøring:

«Unntaksvis kan ansettelsesutvalget foreta ansettelse uten forutgående utlysning når særlige grunner taler for det. Særlige grunner til å fravike krav om ekstern kunngjøring er når:

1. det - for å oppnå strategiske mål - er særlig sterke grunner for å få besatt stillingen så hurtig som mulig.

Eksempler på dette kan være når

- det i helt spesielle tilfeller er ønskelig og behov for å knytte til seg en bestemt person,
- det i helt spesielle tilfeller er behov for en spesiell kompetanse raskt,
- stillingen har vært utlyst flere ganger uten at det har meldt seg søkere som oppfyller stillingens kompetansekrav eller
- det er nødvendig for å rekruttere kvalifiserte kvinner til professor- og dosentstilling.

I tillegg kan kallelse være aktuelt dersom det

2. er stilt krav i tildeling av eksterne midler at et prosjekt skal gjennomføres av en bestemt person.

I saksfremlegg med forslag til vedtak om ansettelse etter bruk av kallelse skal innstillende myndighet tydelig begrunne unntak fra offentlig kunngjøring/ bruk av kallelse, med utgangspunkt i kriteriene som foreslått over (med eventuelle presiseringer etter diskusjon i AU). Også ved bruk av kallelse må innstillende myndighet kunne dokumentere at den som ansettes oppfyller stillingens kompetansekrav i henhold til krav i Forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger og HINNs interne retningslinjer med presiseringer.»

I forbindelse med revidering av Retningslinjer for ansettelse i undervisnings- og forskerstillinger (oktober 2024, vedtatt i høgskolestyret 26.09.2024) ble disse kriteriene innbakt i de reviderte retningslinjene som følger:

«§ 4 Unntak fra kravet om offentlig utlysning

4.1. Generelt

Ved ansettelse uten utlysning stilles de samme krav til arbeidsgivers saksbehandling og kandidatens kompetanse som ved øvrige ansettelser, jf. Del 2-7.

Offentlig utlysning kan unnlates:

- ved ansettelse i inntil seks måneder
- ved ansettelse i inntil ett år, forutsatt at saken fremlegges ansettelsesutvalget jf. INNs



personalreglement pkt. 2.2

- for eksternt finansierte stillinger, jf. forskrift til statsansatteloven § 3 (3). Se pkt. 4.2 under.
- ved kallelse, jf. universitets- og høyskoleloven § 7-8. Se pkt. 4.3 under.

4.2 Eksternt finansierte stillinger

Ansettelse i eksternt finansierte stillinger uten utlysning kan besluttes dersom

- det er stilt krav i tildeling av midler at prosjektet skal gjennomføres av en bestemt person
- det i helt spesielle tilfeller er ønskelig og behov for å knytte til seg en bestemt person, og det kan sannsynliggjøres at ikke andre med like gode eller bedre faglige kvalifikasjoner innen det aktuelle feltet kunne tenkes å søke hvis stillingen ble lyst ut
- det er stilt krav om rask oppstart og ordinære ansettelsesprosedyrer derfor ikke lar seg gjennomføre

Ansettelsesutvalget er ansettende myndighet.

4.3 Kallelse

Kallelse forutsetter særlige grunner som det er en høy terskel for å benytte. Styret kan beslutte kallelse dersom det

- enten sannsynliggjøres at det er usannsynlig at det finnes andre med like gode eller bedre faglige kvalifikasjoner innen det aktuelle feltet som kunne tenkes å søke hvis stillingen ble lyst ut.
- eller sannsynliggjøres at en gjennom ansettelsen får etablert kontakt med et bestemt fagmiljø ved annet virksomhet som er viktig for INN å opprette tettere kontakt med. Det må begrunnes at kontakten blir av en slik karakter at INN får kontakt med viktige veiledningsressurser eller faglige samarbeidspartnere, ut over den ansatte selv.

Det skal utarbeides en kravspesifikasjon jf. § 7.1 med beskrivelse av stillingens oppgaver, ansvar og nødvendige kvalifikasjoner, også ved kallelse.

Styret selv er ansettende myndighet ved kallelse. Kallelse kan ikke foretas hvis mer enn ett medlem av styret motsetter seg dette»

Dette punktet på sakslisten er unntatt offentlighet.



Arkivsak-dok. 25/04073-5
Saksbehandler Håkon Rønnes
Saksansvarlig Ellen Anne Vassmo Kjenstadbakk

Saksgang
Universitetsstyret 01.08.2023-31.07.2027

Møtedato
15.10.2025

DELÅRSREGNSKAP OG VIRKSOMHETSRAPPORT FOR 2. TERTIAL 2025

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret tar delårsregnskap og virksomhetsrapport for 2. tertial 2025 til orientering.

Sammendrag:

Krav til rapportering av delårsregnskap for 2. tertial 2025 til Kunnskapsdepartementet er beskrevet i brev av 25. august 2025.

Delårsregnskapet, som rapporteres til Database for statistikk om høgre utdanning (DBH) innen 01. oktober, avgis administrativt med rektors signatur på ledelseskomentarene, og ligger tilgjengelig på nettsiden til DBH (https://dbh.hkdir.no/tall-og-statistikk/statistikk-meny/okonomi/statistikk-side/13.1?undermeny=okonomi_regnskapoppsett).

INN hadde et positivt resultat per 31.08.25 på kr 34,1 mill., hvorav BFV hadde et resultat på kr 29,8 mill. og BOA-O et resultat på kr 4,3 mill. Resultatet må sees i forhold til den budsjetterte kapitalbruken ved årets slutt på kr 34,7 mill. Resultatforbedringen skyldes i stor grad tiltak for å tilpasse seg endrede økonomiske rammebetingelser, som blant annet innebærer restriktiv politikk mht. ansettelser og reduksjon i andre driftskostnader. Restriktiv ansettelsespolitikk og reduserte driftskostnader bidrar til nødvendige besparelser i 2025. Likevel er det en risiko for at det oppstår tilfeldig vakanse i stillinger som er nødvendig for INN i et lengre perspektiv. Omstillingsprosessen må derfor bidra til at INN gjennomfører tiltak som er faglig og økonomisk bærekraftige på lengre sikt.

Tabell 1. Resultat per 2. tertial 2025.

	31.08.2025		
	Regnskap	Budsjett	Avvik
BFV	29 810	-2 745	32 555
BOA	4 337	3 638	699
Periodens resultat	34 147	893	33 254

Tall i 1 000,-

Negativt fortegn angir bruk av kapital, mens positivt fortegn viser tilføring av kapital
Budsjett per 31.08.

Vedlegg:

1. Virksomhetsrapport for 2. tertial 2025
2. Ledelseskomentarer til delårsregnskapet for 2. tertial 2025



Foto: Ole Martin Ringlund

Virksomhetsrapport 2. tertial 2025

iNN Universitetet
i Innlandet

Virksomhetsrapport per 31.08.2025 (2. tertial) rapporterer status for Universitetet i Innlandet innen områdene økonomi, HR og forskning.

Tabell 1 viser en oversikt over forkortelser benyttet i dokumentet.

Tabell 1. Forkortelser/begreper benyttet i dokumentet.

UA	Universitetsadministrasjonen
ALB	Fakultet for anvendt økologi, landbruksfag og bioteknologi
LUP	Fakultet for lærerutdanning og pedagogikk
HSV	Fakultet for helse- og sosialvitenskap
FTVS	Fakultet for film, tv og spill
HHS	Handelshøgskolen Innlandet – fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap
AØB	Ph.d. i Anvendt økologi og bioteknologi
INTOP	Ph.d. i Innovasjon og tjenesteyting – offentlig og privat
UTVIT	Ph.d. i utdanningsvitenskapelige fag
BUK	Ph.d. i Barn og unges oppvekst, deltakelse og kompetanseutvikling
HELVEL	Ph.d. i Helse og Velferd
FILMART	Ph.d. i Kunstnerisk utviklingsarbeid i film og beslektede audiovisuelle kunstformer
FoU	Forskning og utvikling (inkl. kunstnerisk utvikling)
EVU	Etter- og videreutdanning
BFV	Bevilgningsfinansiert virksomhet
BOA-B	Bidragsfinansiert aktivitet
BOA-O	Oppdragsfinansiert aktivitet
Note 8 (N8)	Virksomhetskapital opptjent gjennom BOA-O (balanse)
Note 15 (N15)	Avsatte bevilgninger, tilskudd, bidrag og gaver (balanse)

1 Økonomi

Kapittelet beskriver status for universitetets samlede økonomi per 2. tertial 2025, herunder vesentlige avvik mellom regnskap og budsjett, samt prognostisert kapitalutvikling for året.

1.1 Årsbudsjett 2025

Tabell 2 viser at INN har budsjettert med en samlet kapitalbruk på kr 34,7 mill. i 2025. Kr 0,8 mill. av kapitalbruken relaterer seg til supplerende tildelinger INN har mottatt i 2024, men hvor aktiviteten gjennomføres i 2025. Kr 16. mill. er knyttet til avsatt produksjonsinntekt på FTVS. Utover dette er det fakultetene ALB¹, HHS og HSV som budsjetterer med kapitalbruk i 2025.

INN har en midlertidig reduksjon i husleie på Lillehammer og Rena. Det midlertidige handlingsrommet brukes i sin helhet til å bedre resultatet for INN i 2025, men vil på et tidspunkt måtte brukes på leiekostnader når ny leieavtale inngås med en oppgradert og tidsriktig bygningsmasse.

Tabell 2. Årsbudsjett 2025.

Årsbudsjett 2025	
Fordelt bevilgning	1 489 540
Andre inntekter	365 289
Investeringer	- 45 760
Lønnskostnader	- 1 274 912
Andre driftskostnader	- 568 017
Budsjettert resultat	- 33 860
Herav budsjettert resultat BFV	- 24 610
Herav budsjettert resultat BOA	6 750
Bruk av avsatt produksjonsinntekt FTVS*	- 16 000
Bruk av kapital N15, del III	- 833
Budsjettert kapitalbruk	- 34 693

Tall i 1 000,-

1.2 Resultat per 2. tertial

INN hadde et positivt resultat per 31.08.25 på kr 34,1 mill., hvorav BFV hadde et resultat på kr 29,8 mill. og BOA-O et resultat på kr 4,3 mill. Resultatet må sees i forhold til den budsjetterte kapitalbruken ved årets slutt på kr 34,7 mill. Resultatforbedringen skyldes i stor grad tiltak for å tilpasse seg endrede økonomiske rammebetingelser, som blant annet innebærer restriktiv politikk mht. ansettelser og reduksjon i andre driftskostnader. Restriktiv ansettelsespolitikk og reduserte driftskostnader bidrar til nødvendige besparelser i 2025. Likevel er det en risiko for at det oppstår tilfeldig vakanse i stillinger som er nødvendig for INN i et lengre perspektiv. Omstillingsprosessen må derfor bidra til at INN gjennomfører tiltak som er faglig og økonomisk bærekraftige på lengre sikt.

¹ Alle resultatenheter ved INN har, med unntak av ALB, budsjettert med en positiv kapitalbeholdning ved utgangen av 2025. Styret vedtok ifm. styresak om årsplan- og budsjett (HS 43/24) at institusjonsnivået dekker inntil det budsjetterte kapitalbehovet (kr 12,7 mill.) ved ALB for 2025.

Tabell 3. Resultat per 2. tertial 2025.

	31.08.2025		
	Regnskap	Budsjett	Avvik
BFV	29 810	-2 745	32 555
BOA	4 337	3 638	699
Periodens resultat	34 147	893	33 254

Tall i 1 000,-

Negativt fortegn angir bruk av kapital, mens positivt fortegn viser tilføring av kapital.

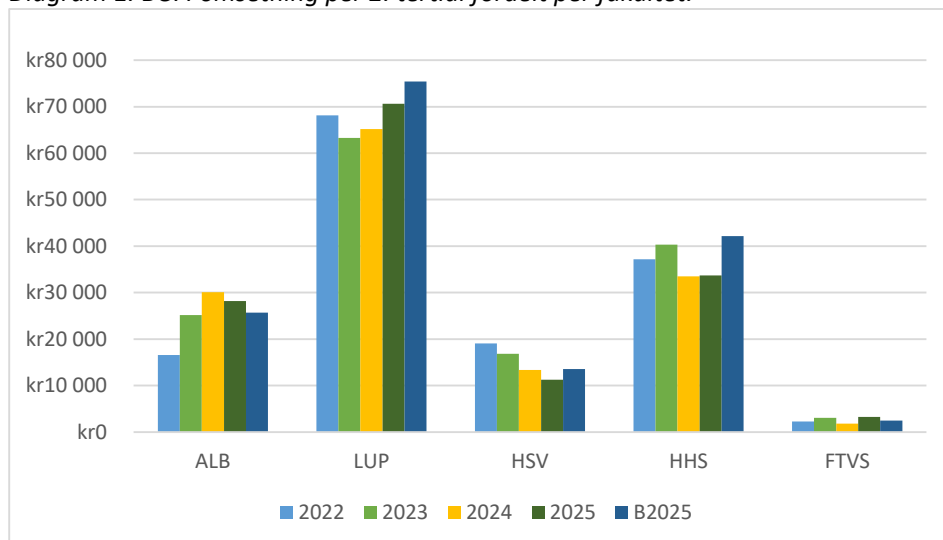
Budsjett per 31.08.

Driftsinntekter

INN hadde per 2. tertial kr 1,165 mill. i driftsinntekter, noe som er kr 1,3 mill. lavere enn budsjett.

Per 2. tertial var omsetningen fra den eksterntfinansierte virksomheten (BOA-O og BOA-B) på kr 150,4 mill., mot budsjetterte inntekter på kr 162,8 mill. Omsetningen var en økning på kr 5,6 mill. sammenlignet med samme periode i 2024.

Diagram 1. BOA-omsetning per 2. tertial fordelt per fakultet.



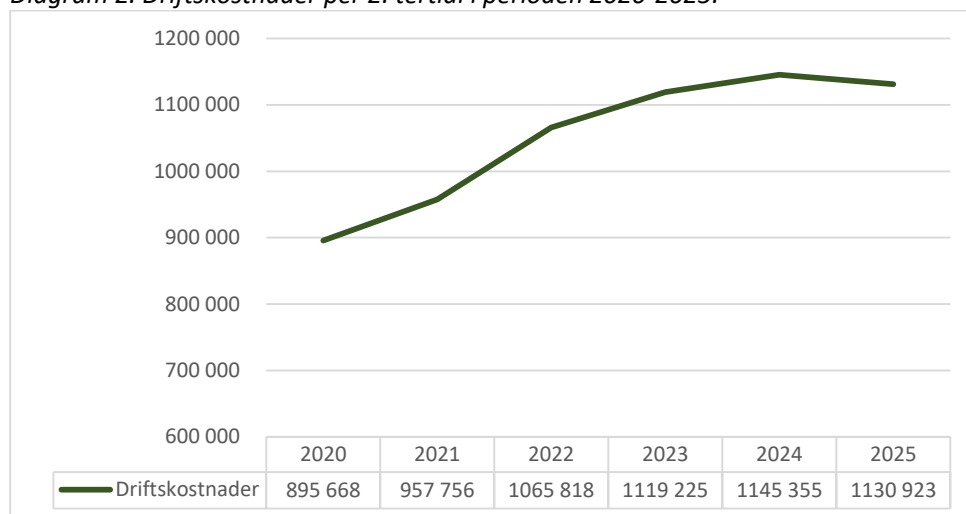
Tall i 1 000,-

Det er en prinsippendring knyttet til klassifisering av inntekter fra 2024 til 2025, der inntekter som tidligere har vært klassifisert som BOA, nå klassifiseres som supplerende tildeling (bevilgning). Prinsippendringen er ikke justert i årsbudsjettet, noe som forklarer noe av avviket mellom faktiske og budsjetterte inntekter ved LUP.

Driftskostnader

INN hadde per 2. tertial kr 1,131 mill. i driftskostnader, som er kr 34,7 mill. lavere enn budsjettet. Avviket mot budsjett skyldes, som beskrevet over, lavere lønnskostnader som følge av restriktiv ansettelsespolitikk, samt reduksjon og forskyvning av andre driftskostnader. Diagram 2 driftskostnader (ikke prisjusterte) per 2. tertial i perioden 2020-2025. Det har vært en jevn økning i perioden, men en nedgang i 2025 sammenlignet med 2024.

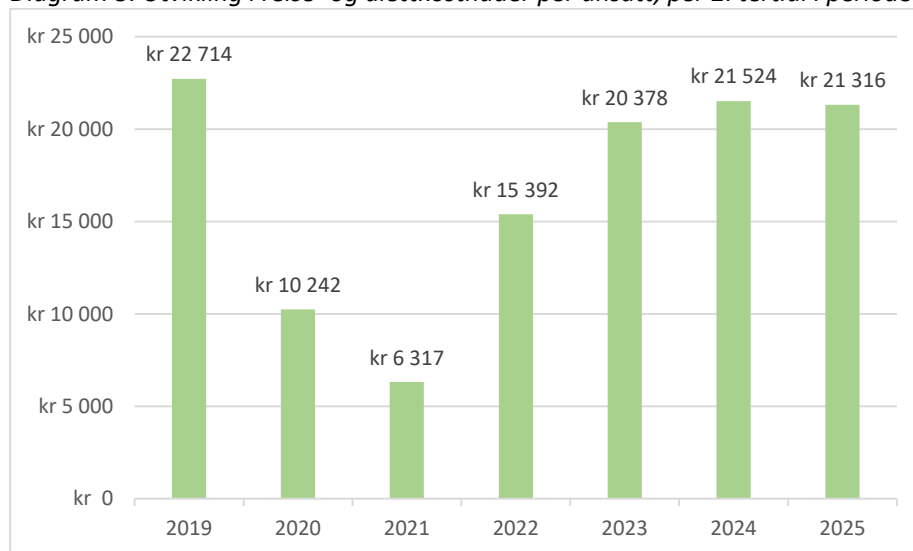
Diagram 2. Driftskostnader per 2. tertial i perioden 2020-2025.



Tall i 1 000,-

Diagram 3 viser utviklingen i reise- og diettkostnader per ansatt, per 2. tertial i perioden 2020-2025. Dersom man sammenligner 2024 og 2025 med «normalåret» 2019, uten påvirkning av koronapandemien, viser diagrammet en nedgang per månedssverk. Tallene i diagrammet er ikke prisjustert, slik at nedgangen i realiteten er større enn søylene tilsier. INN har i handlingsplan for bærekraft satt en ambisjon om å redusere CO₂-utslipp fra reiser med 30 % per årsverk innen 2030 sammenlignet med 2019. Transport med bil er i stor grad på nivå med tidligere år, mens flyreiser, spesielt interkontinentale, har økt noe siden 2019. Det er likevel en nedgang i 2024 (siste rapporteringstidspunkt) sammenlignet med 2023. Det er lite som tyder på at det har vært vesentlige endringer i ansattes reisevaner.

Diagram 3. Utvikling i reise- og diettkostnader per ansatt, per 2. tertial i perioden 2019-2025.



Tallene er ikke prisjustert.

1.3 Prognose og kapitalutvikling

INN har per 2. tertial en prognose som tilsier at institusjonen vil tilføre kr 6,0 mill. i 2025. Det betyr at INN vil bruke kr 40,7 mill. mindre kapital enn budsjettet. Prognoseforbedringen skyldes i stor grad at institusjonen har iverksatt tiltak for å tilpasse seg endrede rammebetingelser. Til tross for besparelsene er INN avhengig av å gjennomføre tiltak som vil sikre faglig og økonomiske bærekraft på lengre sikt, som beskrevet over. Det er i 2025 satt av midler til omstillingstiltak. Midlene vil ikke bli benyttet i 2025, og avsettes til bruk i 2026. Forskyving av bruken av disse midlene gir en forbedret prognose på kr 19,5 mill. i 2025 for institusjonsnivået.

Tabell 4. Prognostisert kapitalendring per fakultet.

Fakultet	IB 2025	Årsbudsjett 2025	Prognose 2025	Prognostisert UB 2025	Avvik prognose-budsjett
ALB	-2 436	0	1 700	-736	1 700
LUP	26 779	162	5 400	32 179	5 238
HSV	40 838	-22 155	-20 855	19 983	1 300
HHS	18 157	-12 000	-8 200	9 957	3 800
FTVS	24 760	-16 000	-11 300	13 460	4 700
UA	96 651	15 300	39 300	135 951	24 000
INN	204 749	-34 693	6 045	210 794	40 738

Tall i 1 000,-

Negativt fortegn angir bruk av kapital, mens positivt fortegn viser tilføring av kapital.

IB=inngående balanse, UB=utgående balanse.

ALB får dekket budsjettett underskudd på kr 12,7 mill. fra institusjonsnivået. Det er hensyntatt i prognosen over.

Dersom utgående balanse ved årets slutt blir som prognostisert vil INN ha en total kapitalavsetning på kr 210,8 mill. Avsetninger i N15 del I og III, som ikke er øremerket investeringsformål, er prognostisert til kr 96,1 mill. Dette tilsvarer 6,5 % av bevilgningen, før styret har behandlet ny investeringsplan.

Tabell 5. Prognostisert kapitalavsetning per 31.12.2025.

INN Avsetning	Prognostisert UB 2025			% av bevilgning		
	N15	N8	Sum	N15	N8	Sum
Fri kapital	93 562	88 515	182 077	6,3 %	5,9 %	12,2 %
Avsatt til investeringsformål	26 150	-	26 150	1,8 %	0,0 %	1,8 %
Kapital med bindinger	2 567	-	2 567	0,2 %	0,0 %	0,2 %
Sum	122 279	88 515	210 794	8,2 %	5,9 %	14,2 %

Tall i 1 000,-

N15 består av Note 15, del I og III.

2 HR

Kapittelet beskriver status på månedsverk- og kompetanseutvikling per 31.08.2025, og på sykefravær per 2. kvartal.

2.1 Årsverksutvikling

Per 31.08.25 hadde INN 1 220,9 månedsverk, som er 47,1 månedsverk færre enn budsjettert på samme tidspunkt. Avviket skyldes i stor grad tiltak for å imøtekomme de økonomiske utsiktene fremover, som blant annet innebærer en mer restriktiv politikk mht. ansettelser og erstatning av medarbeidere. Ledere skal ved vakanser gjøre en kritisk vurdering av konsekvenser ved å la stillinger stå ledig, herunder hva som kan gjøres innenfor eget ansvarsområde, hvilken kompetanse som er tilgjengelig, samt muligheter for omprioriteringer og endringer i oppgaveportefølje og fordeling mellom medarbeidere.

Tabell 6 sammenligner budsjetterte og faktiske månedsverk per fakultet/enhet for august 2025. Tilnærmet alle enheter har færre årsverk enn budsjettert, med unntak av ALB, hvor avviket er knyttet til eksternfinansierte prosjekter ved fakultetet.

Tabell 6. Faktiske mot budsjetterte månedsverk per 31.08.2025.

Fakultet	Budsjetterte månedsverk per august	Faktiske månedsverk per august	Avvik
ALB	98,9	105,7	6,8
LUP	263,4	253,2	- 10,2
HSV	209,2	204,6	- 4,6
FTVS	105,6	101,6	- 4,0
HHS	238,4	223,3	- 15,1
UA	264,2	258,3	- 5,9
KD-Rekruttstillinger	88,4	74,3	- 14,1
INN	1 268,1	1 220,9	- 47,1

Tabell 7 viser utviklingen i antall bemannede månedsverk fra oktober 2018 til august 2025, fordelt på fakultet, UA og rekrutteringsstillinger (KD-hjemler). Tabellen viser en økning på 221 månedsverk fra oktober 2018. Sammenligner man med oktober 2022 er det en nedgang på 84 årsverk. Diagram 4 illustrerer tilsvarende utvikling på totale månedsverk for INN for perioden 2018-2025.

Tabell 7. Utvikling i antall månedsverk for fakulteter, UA og rekrutteringsstillinger.

Fakultet	okt.18	okt.21	okt.22	okt.23	okt.24	aug.25	Endring okt. 18 til aug. 25
ALB	70	84	95	103	113	106	36
LUP	196	270	286	279	269	253	57
HSV	187	200	219	207	204	205	18
FTVS	73	104	100	106	100	102	29
HHS	149	238	248	249	231	223	74
UA	249	258	260	255	256	258	9
KD-Rekruttstillinger	76	75	97	97	88	74	- 2
INN	1 000	1 229	1 305	1 296	1 261	1 221	221

25,6 årsverk tilhørende Senter for livslang læring (SELL) ble flyttet fra UA til LUP og HHS i 2021 (12 til LUP og 13,6 til HHS).

Diagram 4. Månedssverk i perioden 2018-2025.

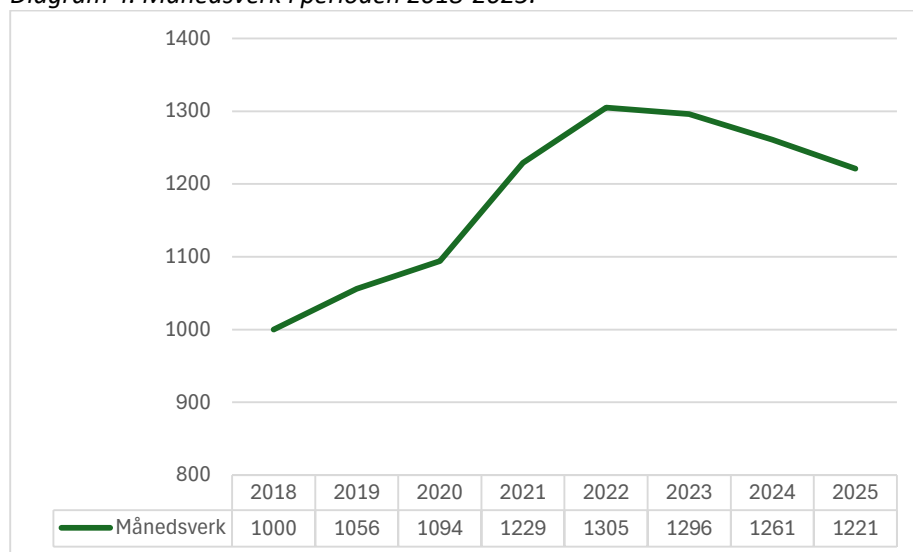
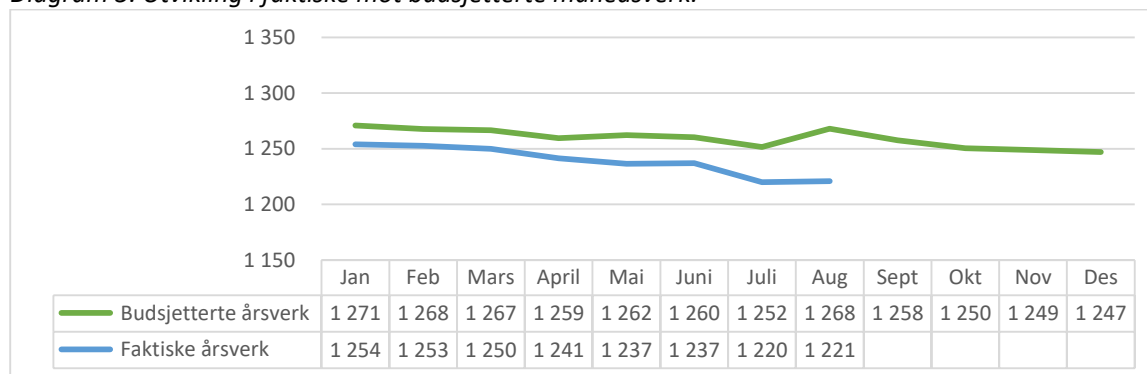


Diagram 5 viser utviklingen i faktiske månedssverk sammenlignet med budsjetterte månedssverk i 2025, hvor effekten av omstilling kommer tydelig frem.

Diagram 5. Utvikling i faktiske mot budsjetterte månedssverk.



Tabell 8 viser utvikling i antall månedssverk fra oktober 2018 til august 2025 fordelt på stillingsgrupper.

Tabell 8. Utvikling månedssverk fordelt på stillingsgrupper.²

Stillingsgruppe	okt.18	okt.21	okt.22	okt.23	okt.24	aug.25	Endring okt.18 til aug.25
Undervisning og forskerstillinger eks stip. (UN1 og 2)	506	656	690	679	658	637	131
Stipendiat	92	99	131	135	128	113	21
Faglig-administrative lederstillinger (UN3)	35	33	34	33	34	34	1
Andre UFF-stillinger (UN4)	8	10	11	10	11	12	4
Støttestillinger for UFF (ST1-3)	56	65	64	65	68	67	11
Teknisk-administrative stillinger (AD1-3)	303	367	375	373	362	359	56
INN	1000	1229	1 305	1 296	1 261	1 221	221

Inndelingen er basert på stillingskoder i Database for høyere utdanning (DBH):

<https://dbh.hkdir.no/datainnhold/kodeverk/stillingskoder>

² I tabell 8 inkluderes alle stipendiater – uavhengig av finansieringskilde.

2.2 Kompetanseutvikling

INN har satt et ambisjonsnivå for andel førstestillinger på 72 % i løpet av 2025. Per august 2025 var andel førstestillinger 70,4 %, mot budsjettert andel på 72,7 %. Per 1. tertial var andelen 70,7 %. Som beskrevet over er INN avhengig av å gjøre varige og bærekraftige omstillingstiltak, og blant annet sørge for at den gode utviklingen i førstekompetanseandelen opprettholdes, til tross for en reduksjon i antall årsverk.

Diagram 6 viser endring og fordeling i kompetansesammensetning for faglige årsverk de siste årene. Andel førstekompetanse har siden oktober 2018 økt med 11,9 prosentpoeng. Det har vært en nedgang i faglige stillinger under førstestillingsnivå på ca. 22 årsverk, og en økning i stillinger på førstestillingsnivå med ca. 152 årsverk. Universitetet viderefører den restriktive oppfølgingen av retningslinjer for ansettelse i undervisnings- og forskerstillinger, hvor hovedregelen er ansettelse på førstestillingsnivå, i tillegg til intern kvalifisering.

Diagram 6. Utvikling i antall faglige årsverk og andel førstestillinger i INN (ekskl. stipendiater).

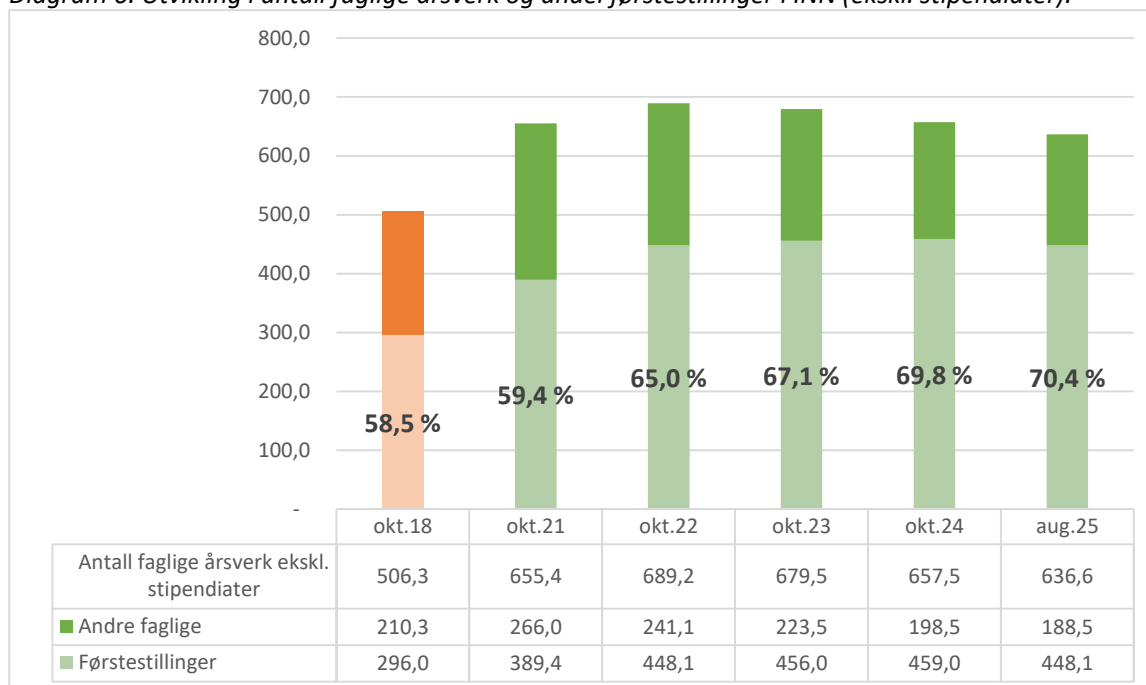
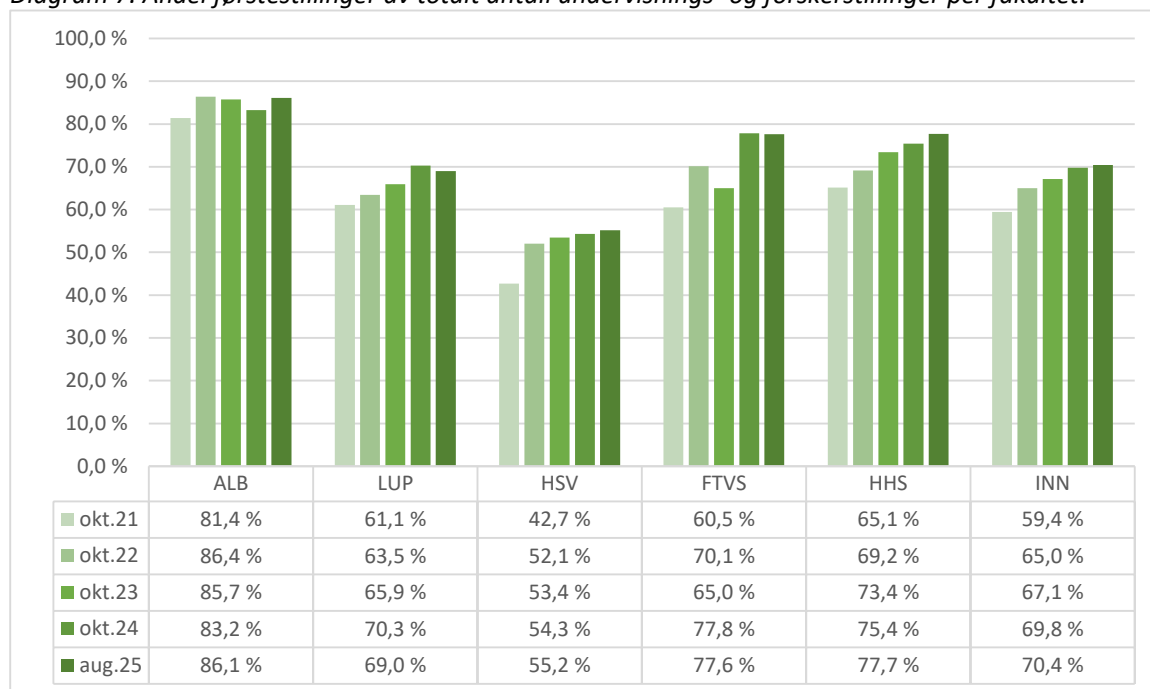
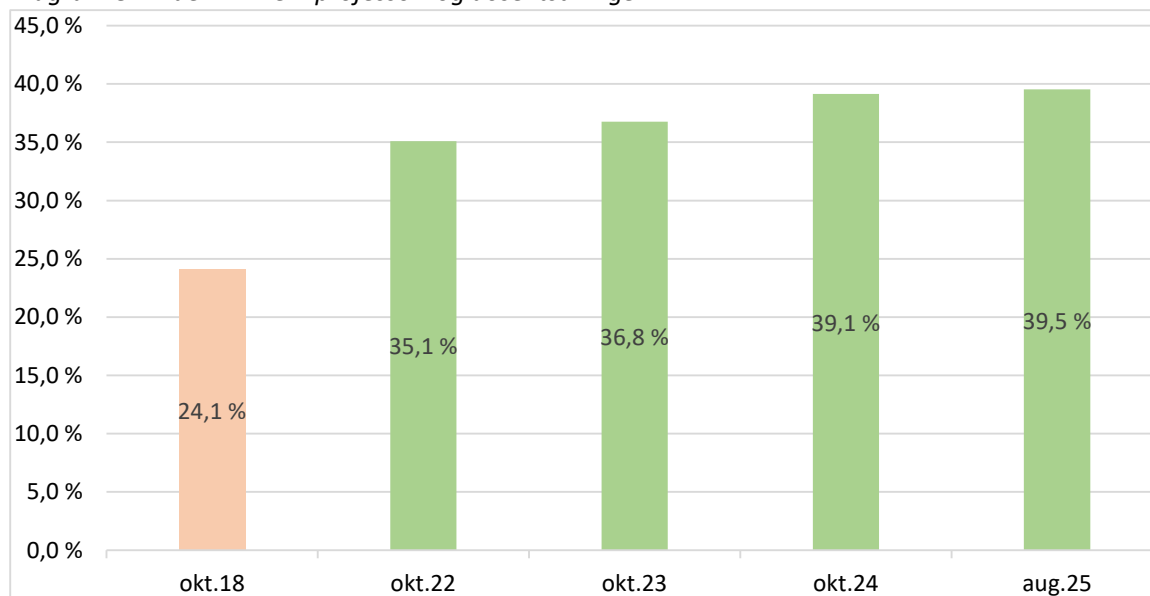


Diagram 7. Andel førstestillinger av totalt antall undervisnings- og forskerstillinger per fakultet.



Andelen kvinner i professor- og dosentstillinger var per 31.08.25 på 39,5 %, jf. diagram 8, noe under ambisjonen på 42 %. Videre arbeid med å øke andel kvinner i faglige toppstillinger er forankret i INNs Handlingsplan for likestilling og mangfold, og er en integrert del av arbeidet med å øke første- og toppkompetanse i INN.

Diagram 8. Andel kvinner i professor- og dosentstillinger.



2.3 Andre nøkkeltall

Midlertidighet

Andelen midlertidige årsverk i undervisnings- og forskerstillinger, administrative stillinger og støttestillinger til undervisning og forskning var per 31.08.25 på 5,4 %. Tabell 9 viser at det har vært en nedgang i andel midlertidige stillinger i INN, i tråd med politiske signaler, og at universitetet har kontroll på utviklingen.

Disse stillingskategoriene³ inngår i beregningen:

- Undervisnings- og forskningsstillinger (UN1)
- Bibliotekstillinger (ST1)
- Ingeniører (ST2)
- Tekniske stillinger for undervisning, forskning og formidling (ST3)
- Administrative stillinger (AD2)

Tabell 9. Utvikling i andel midlertidige stillinger.

Fakultet	okt.18	okt.21	okt.22	okt.23	okt.24	aug.25
ALB	12,3 %	16,6 %	19,4 %	16,8 %	20,0 %	17,5 %
LUP	22,4 %	17,3 %	11,3 %	10,3 %	8,8 %	3,7 %
HSV	12,1 %	14,3 %	10,1 %	5,7 %	4,6 %	5,0 %
FTVS	13,6 %	15,2 %	8,5 %	15,2 %	12,9 %	8,3 %
HHS	10,1 %	14,6 %	7,1 %	7,7 %	4,9 %	2,8 %
UA	9,9 %	5,7 %	6,0 %	4,2 %	6,0 %	3,6 %
INN	13,9 %	13,9 %	9,7 %	8,9 %	8,1 %	5,4 %

Sykefravær

Diagram 8 viser det totale sykefraværet i INN for 2. kvartal i perioden 2020-2025. Sammenligner man tallene for 2025 med 2024, er det en markant nedgang i det totale sykefraværet fra 4,93 % til 3,90 %. Både det legemeldte og egenmeldte fraværet har gått ned, henholdsvis fra 4,26 % til 3,24 % og fra 0,67 til 0,66%.

INN har et måltall på 4 % for det totale sykefraværet. Statistikken for 2. kvartal i diagram 9 viser et sykefravær som lå på bunn med 2,96 % i 2020 og på topp med 4,93 % i 2024. Historisk ligger sykefraværet lavest gjennom året i 2. og 3. kvartal.

Tall fra NAV viser nedgang i det totale sykefraværet fra 6,7 % (1. kvartal) til 6,6% i 2.kvartal 2025. Tall fra undervisningssektoren viser et totalt sykefravær på 5,8 % for 2.kvartal. Det vil si at INN ligger godt under snittet i sektoren.

³ Kategorisering av stillinger i DBH: <https://dbh.hkdir.no/datainnhold/kodeverk/stillingskoder>

Diagram 9. Totalt, legemeldt og egenmeldt sykefravær for 2. kvartal (i %) fra 2020.

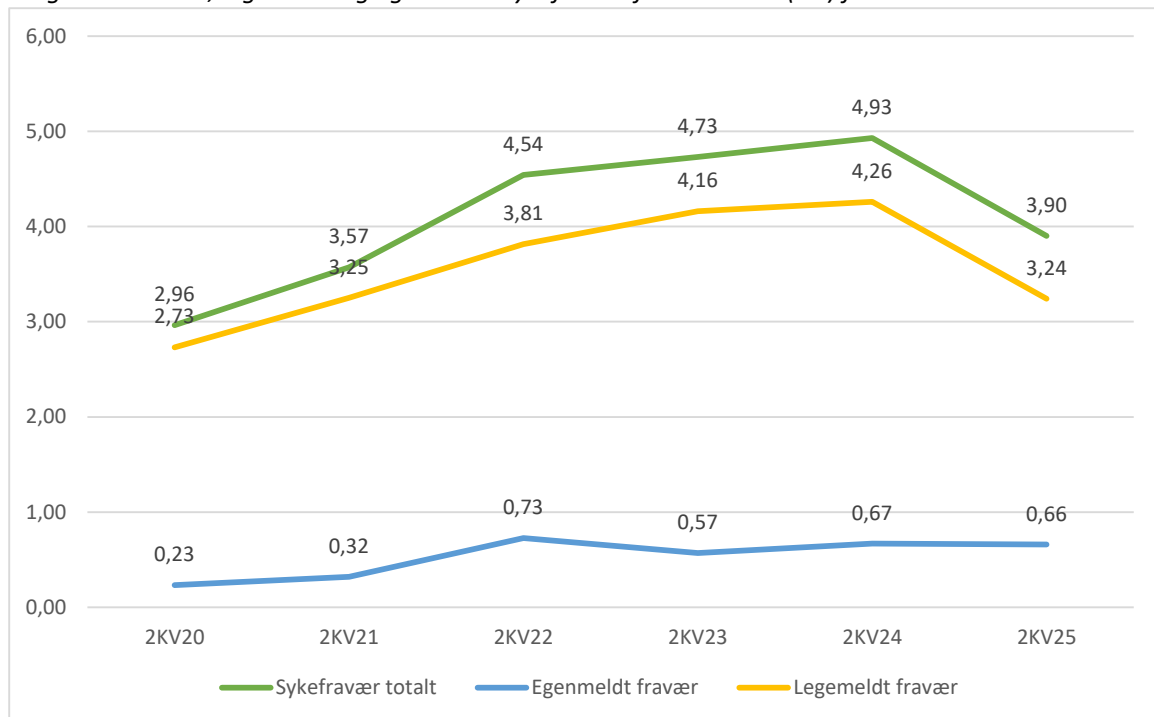


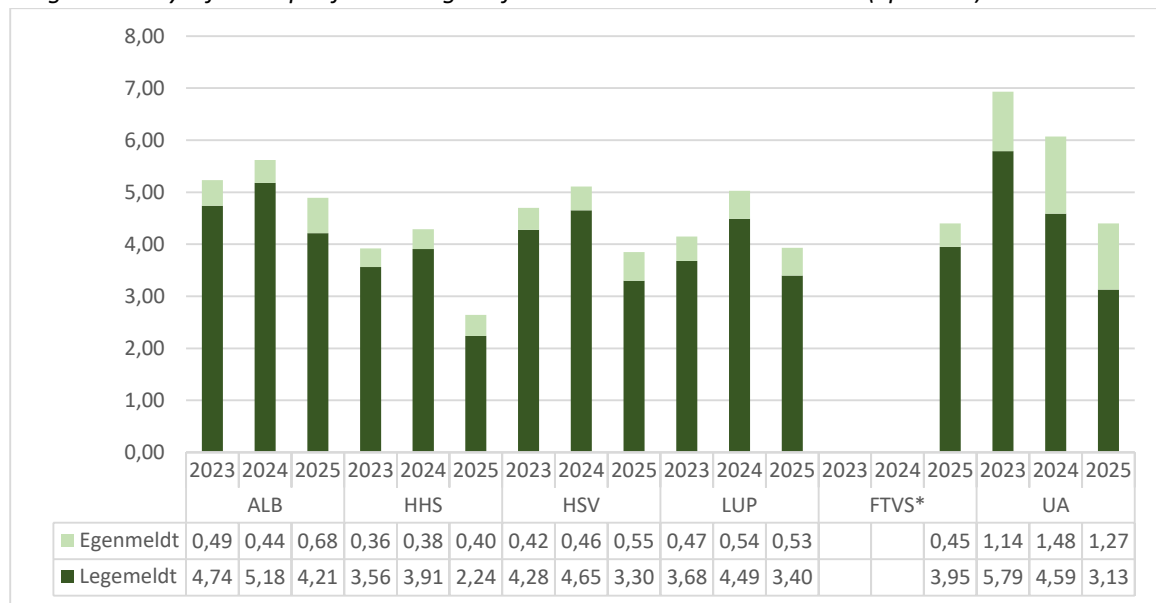
Diagram 10 viser utvikling av sykefravær per fakultet og for UA for 2. kvartal i perioden 2023-2025. Stolpediagrammet viser fordelingen mellom legemeldt (mørkegrønn) og egenmeldt fravær (lysegrønn).

Samtlige fakultet og UA har hatt en nedgang i det totale fraværet fra 2.kvartal 2024, og har i 2.kvartal 2025 under 4 % sykefravær. Det har ikke vært rapportert lavere tall i INN siden 2020/2021.

Hovedarbeidsmiljøutvalget (HAMU) og de lokale arbeidsmiljøutvalgene (LAMU) har kontinuerlig sykefravær som tema der sykefraværstatistikk brukes aktivt. Ledere og vernetjenesten er sentral i drøftingene.

Tilstedeværende ledelse, god informasjonsflyt og tett oppfølging av sykefravær er avgjørende for et godt arbeidsmiljø. Flere fakulteter rapporterer om positive endringer over tid, men det finnes også strukturelle utfordringer som må håndteres, særlig knyttet til lederspenn og lederstøtte i sykefraværsoppfølgingen.

Diagram 10. Sykefravær per fakultet og UA for 2. kvartal i årene 2023-2025 (i prosent).



*Det finnes ikke tall for foregående år for fakultetet FTVS.

3 Forskning

Kapittelet gir en status på søknadsaktivitet, ph.d.-kandidater og åpen forskning og publisering ved INN per 2. tertial.

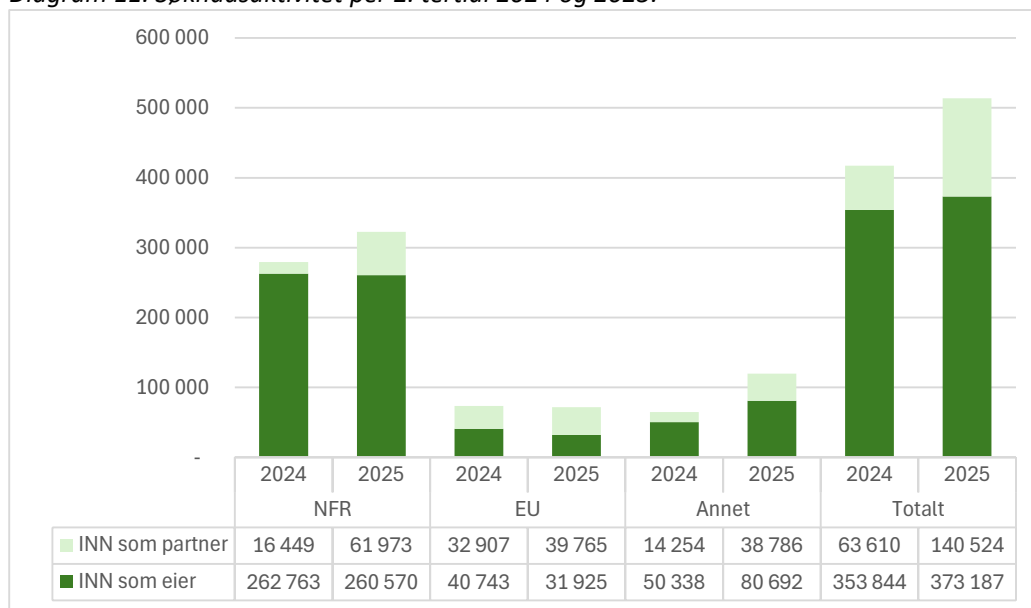
3.1 Søknadsaktivitet per 2. tertial

Søknadsaktiviteten ved INN fortsetter å styrke seg i 2025 sammenliknet med 2024. I 2024 sendte INN 132 søknader i første og andre tertial (kr 417,5 mill.), i 2025 økte antall søknader sendt til 167 (kr 513,7 mill.). I løpet av andre tertial har INN fått tilslag som partner i store prosjekter, slik som *MishMash – senter for KI og kreativitet* ledet av Universitetet i Oslo. INN har imidlertid et godt stykke igjen for å nå ambisjonene om økt prosjekttilslag. Hittil i 2025 har INN totalt fått tilslag på 21 søknader (21,5 mill.). Det er derfor viktig for INN å styrke både arbeidet med omfanget og kvaliteten i forskningen.

Diagram 11 viser INNs totale søknadsaktivitet oppgitt i kroner søkt til INN per 2. tertial i 2024 og 2025, fordelt på hvilken rolle INN har i de ulike prosjektsøknadene. Tabell 10 viser antall søknader og status.

Om lag 45 % av prosjektsøknadene har hittil gått til Forskningsrådet, samtidig viser tabell 10 at andre finansieringskilder utgjør en stor del av den totale finansieringen. Særlig Miljødirektoratet er en viktig kilde til finansiering av forskning på ALB. EU som finansieringskilde inkluderer i denne fremstillingen også Erasmus+.

Diagram 11. Søknadsaktivitet per 2. tertial 2024 og 2025.



Beløp i 1000,-

Tabell 10. Status for søknader sendt 2. tertial 2025.

31.08.2025	Søknadssum til INN	Søknader sendt	Søknader til vurdering	Søknader med tilslag	Søknader avslått
NFR (eier)	kr 260 570	42	36	2	4
NFR (partner)	kr 61 973	33	26	3	4
EU (eier)	kr 31 925	7	4	1	2
EU (partner)	kr 39 765	19	10	-	9
Annet (eier)	kr 80 692	42	18	12	12
Annet (partner)	kr 38 786	24	17	3	4
Totalt	kr 513 711	167	111	21	35

Beløp i 1000,-

Per 1. tertial ble det rapportert at det var søkt om kr 87 358 til Annet (eier). Denne er korrigert per 2. tertial.

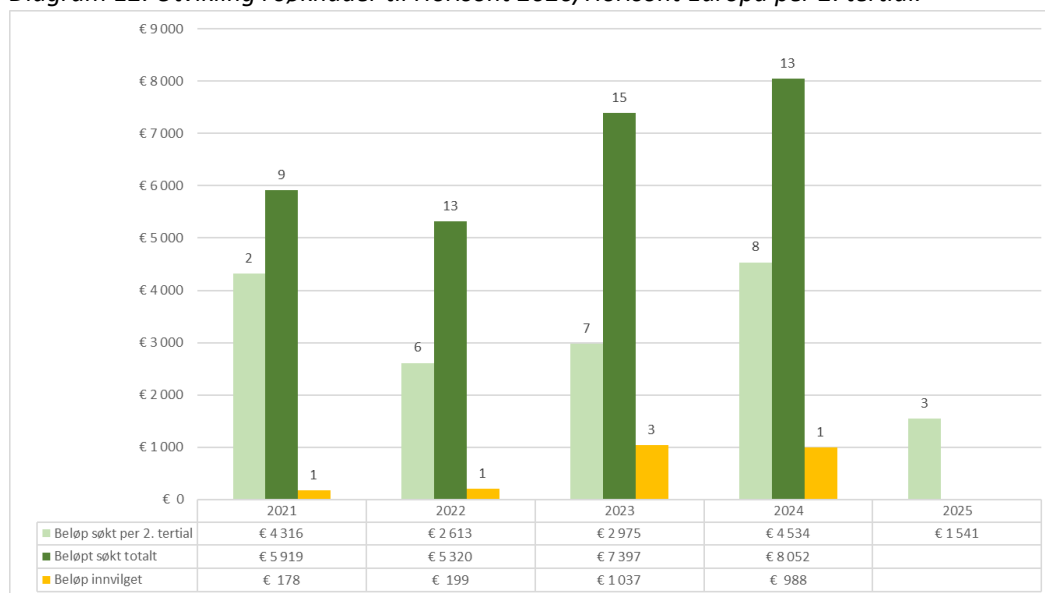
Horisont 2020/Horisont Europa

Diagram 12 viser INNs søknadsaktivitet til EUs rammeprogrammer for forskning og innovasjon. Dette inkluderer alle søknader hvor INN deltar som partner, med INNs andel av søkt beløp og antall prosjekter. Søknadsaktiviteten har de siste årene vist en stigende trend i antall søknader, etter at det ble sendt kun tre i 2020.

Diagrammet viser også tilslag på søknader (gruppering gjort iht. søknadsår). INN deltar i syv Horisont Europa-prosjekter, fordelt på to som koordinator og fem som partner. I 2024 fikk INN tilslag på en søknad som koordinator, i tillegg fikk en søknad til ERC starting grant-tildeling. Disse prosjektene er godt i gang. Tilslagsprosenten for søknader til Horisont Europa er ved utgangen av andre tertial på 14 %. Det er 13 søknader under utvikling med søknadsfrist i september og oktober.

Kvalitet i søknader er viktig og noe INN vektlegger i sitt søknadsarbeid, også til EU. De fleste søknader INN sender er over terskelverdi⁴. Til tross for dette er det behov for å øke kvaliteten på alle søknader betraktelig for å få økt gjennomslag.

Diagram 12. Utvikling i søknader til Horisont 2020/Horisont Europa per 2. tertial.



Beløp i 1000,- (€).

⁴ Minimumscoren en prosjektsøknad må oppnå for å kunne komme i betraktning for finansiering.

3.2 Ph.d.-stipendiater og disputaser

INN har til sammen seks ph.d.-programmer, hvorav fem med fortsatt opptak., herunder INTOP, AØB, UTVIT (tidligere PROFF), HELVEL og FILMART. BUK fases ut ved at det ikke tas opp flere kandidater til programmet og erstattes av HELVEL som ph.d.-program på HSV.

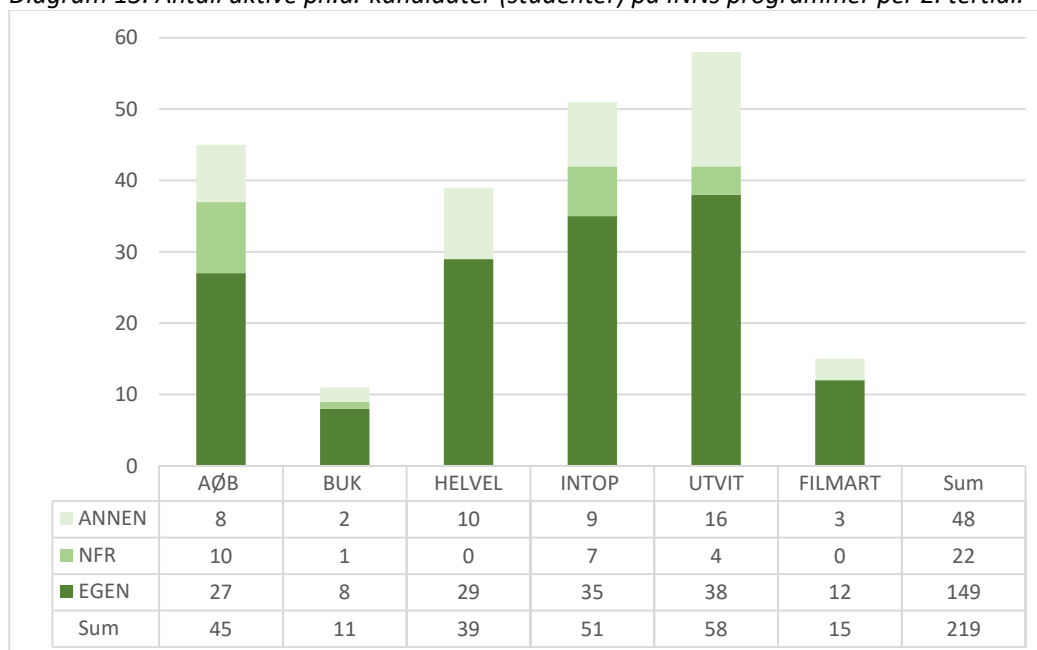
PROFF har revidert studieplanen som ble godkjent i februar 2025. Samtidig ble navnet endret til Ph.d. i utdanningsvitenskapelige fag (UTVIT), med det engelske navnet *PhD in Educational Sciences*. Endringene trådte i kraft 1. august 2025, og stipendiater tatt opp fra denne datoen vil følge den reviderte studieplanen. Ved UTVIT er forskningstygdepunktet humanistiske lærerutdanningsfag og pedagogikk. Innenfor begge områdene er tematikker knyttet til mangfold, inkludering og digitalisering sentralt. Kandidater som ble tatt opp før navneskiftet vil bli rapportert inn under det nye navnet, UTVIT.

Rekruttering

Per 31. august 2025 var det totalt 219 registrerte kandidater på INNs ph.d.-programmer, hvilket er en økning med 10 kandidater fra 31.08.2024⁵ og en økning på to fra første tertial. Ph.d.-kandidatene er finansiert av bevilgningen fra KD (EGEN), av Forskningsrådet (NFR) eller av andre virksomheter/midler (ANNEN). Sistnevnte består av kandidater finansiert av virksomheter som Sykehuset Innlandet, stiftelser og Innlandet fylkeskommune.

Det er vekst i opptak til programmene, og det er en positiv utvikling i retning av en større andel eksternt finansierte ph.d.-kandidater. Diagram 13 viser antall registrerte ph.d.-kandidater per 30.08.2025, fordelt per program og finansieringskilde⁶.

Diagram 13. Antall aktive ph.d.-kandidater (studenter) på INNs programmer per 2. tertial.



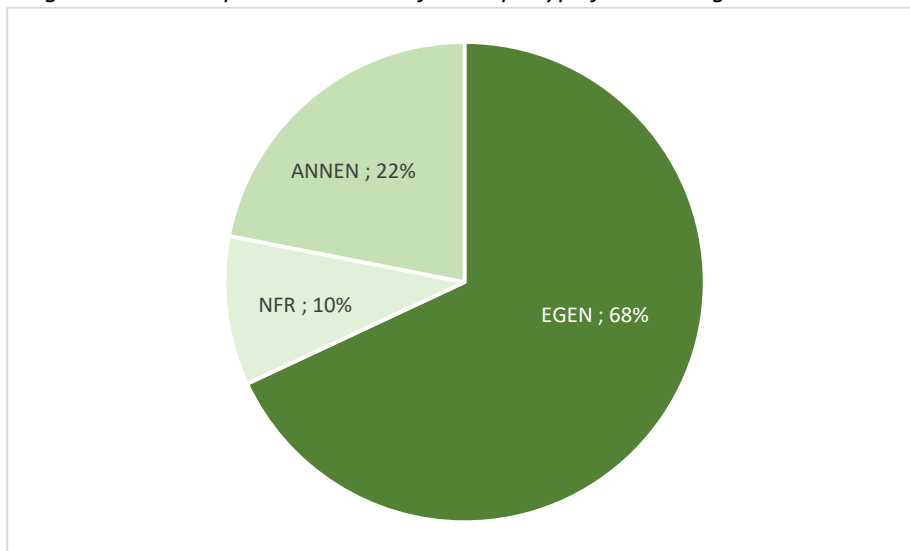
En revidert studieplan for Ph.d. i profesjonsrettede lærerutdanningsfag (PROFF) ble godkjent i februar 2025. Samtidig ble navnet endret til Ph.d. i utdanningsvitenskapelige fag (UTVIT), med det engelske navnet *PhD in Educational Sciences*. Endringene trådte i kraft 1. august 2025

⁵ Foreløpige tall, da endelig oppdatering og kontroll av data i FS (felles studentsystem) gjøres ifm. rapportering til DBH når året er omme

⁶ I motsetning til kap. 2 (HR), som viser antall månedsverk/årsverk ansatt i INN, telles her alle kandidater som er tatt opp på INNs ph.d.-programmer – uavhengig av hvor de er ansatt og i hvilken stillingsprosent.

Diagram 14 viser andel ph.d.-kandidater fordelt på type finansiering. INN har en vesentlig andel finansiert over egen bevilgning.

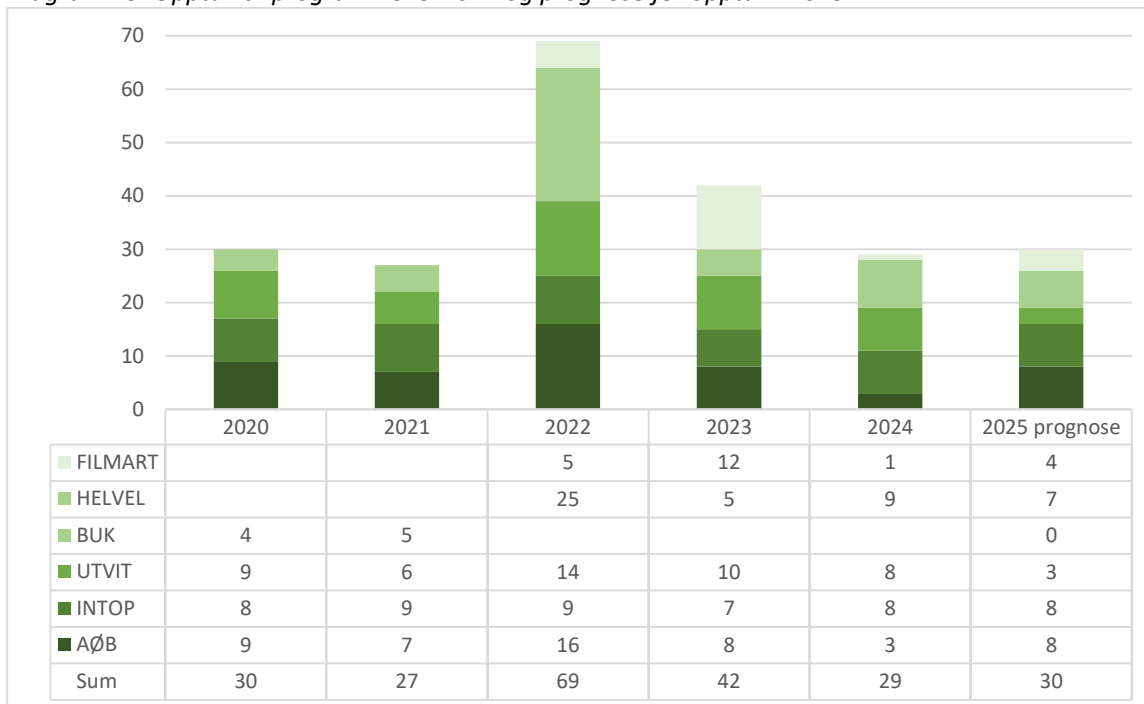
Diagram 14. Andel ph.d.-kandidater fordelt på type finansiering.



INN har hittil i år tatt opp 18 kandidater til sine ph.d.-programmer, hvorav 2 til FILMART, 1 til HELVEL, 1 til UTVIT, 7 til AØB og 7 til INTOP.

Diagram 15 viser antall kandidater som er tatt opp på universitetets ph.d.-programmer i perioden 2020- 2024, samt prognose for 2025.

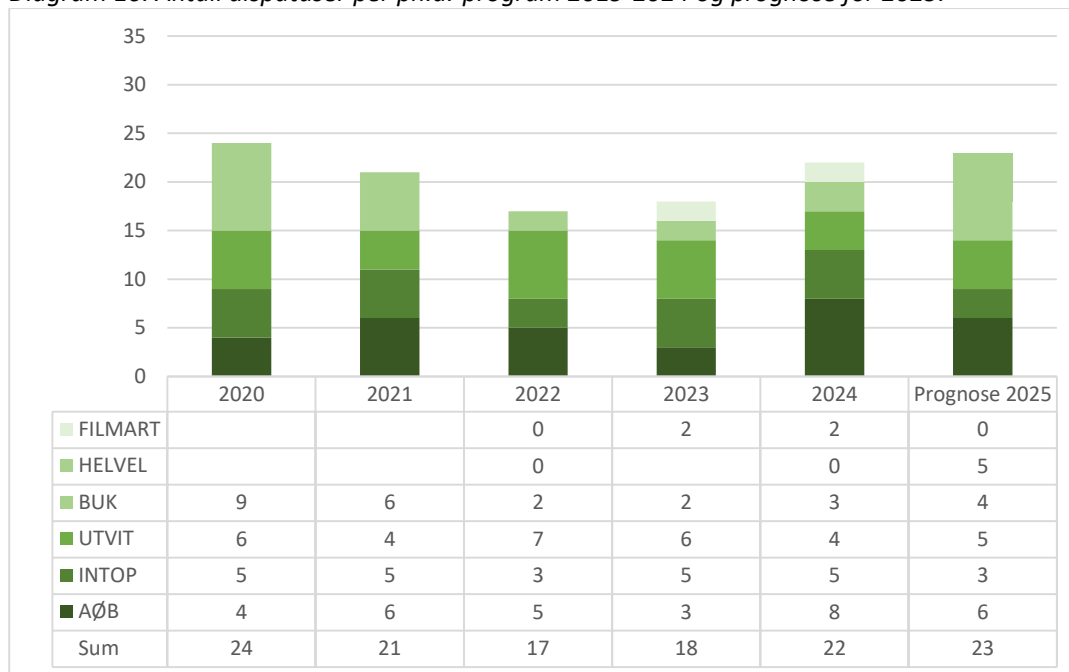
Diagram 15. Opptak til program 2019-2024 og prognose for opptak i 2025.



Disputaser

I første og andre tertial er det avholdt 12 disputaser, 1 på HELVEL, 2 på hver av programmene PROFF (UTVIT) og INTOP, samt 3 på AØB og 4 på BUK. Alle programmene har flere avhandlinger til bedømmelse, men prognosen for antall disputaser i 2025 er nedjustert fra 28 til 23.

Diagram 16. Antall disputaser per ph.d.-program 2019-2024 og prognose for 2025.



Gjennomføring

Endelige tall for 2024 viser at andelen av INNs ph.d.-kandidater som gjennomførte innen seks år var på 76,9 %, godt over det nasjonale snittet på 64,0 %. INN vil fortsette arbeidet med å holde gjennomstrømningen oppe.

Åpen forskning og publisering

I 2024 stod INNs ansatte for 853 publikasjoner som utgjorde 783,52 publiseringspoeng. Dette er 110 publikasjoner og 71,69 poeng mer enn året før. Med dette har INN nådd målet om i snitt ett publiseringspoeng per faglige årsverk, ett år før det som var ambisjonen. Per andre tertial 2025 ligger INN fortsatt godt an med 423 registrerte publikasjoner og 405,56 publiseringspoeng. Erfaringsmessig vil mange publikasjoner registreres det kommende tertial.

Ledelseskommentar til delårsregnskapet for 2. tertial 2025

Regnskapsavleggelsen

Regnskapet er avlagt i samsvar med reglement for økonomistyring i staten, bestemmelser om økonomistyring i staten, statlige regnskapsstandarder (SRS), rundskriv fra Finansdepartementet og krav fra overordnet departement. Regnskapet gir et riktig bilde av resultatene for 2. tertial 2025 og den økonomiske situasjonen per 31.08.2025.

Universitetet i Innlandet (INN) bekrefter at institusjonens revisor er Riksrevisjonen.

Vesentlige avvik mellom periodisert budsjett og regnskap, inkludert en omtale av den økonomiske driften

Per 31.08.25 hadde INN et positivt resultat av periodens aktiviteter på kr 34,1 mill., mot et budsjettert resultat på kr 0,9 mill., hvilket betyr at universitetet hadde et positivt budsjettavvik på kr 33,2 mill.

INN hadde per 31.08.25 kr 1 165,2 mill. i driftsinntekter, noe som er kr 16,2 mill. lavere enn i 2. tertial 2024, og kr 1,3 mill. lavere enn budsjettert. Inntekt fra bevilgninger ble kr 11,1 mill. høyere enn budsjettert, som i hovedsak skyldes supplerende tildelinger og utsatte investeringer. Inntekter fra salg, BOA og annen aktivitet ble kr 12,4 mill. lavere enn budsjettert, primært som følge av noe lavere prosjektaktivitet enn forutsatt. Inntektsnedgangen fra 2. tertial 2024 til 2. tertial 2025 kan i all hovedsak tilskrives inntekt fra bevilgninger.

INN hadde per 31.08.25 kr 1 130,9 mill. i driftskostnader, noe som er kr 14,4 mill. lavere enn i 2. tertial 2024, og kr 34,7 mill. lavere enn budsjettert. Avviket mot budsjett skyldes i hovedsak innsparingstiltak for å imøtekomme de økonomiske fremtidsutsiktene, og dels forsinkelse i budsjettert aktivitet for øvrig. Samlede lønnskostnader gikk ned med kr 0,6 mill. fra 2. tertial 2024 til 2. tertial 2025, mens andre driftskostnader gikk ned med kr 13,9 mill.

INN anser den økonomiske driften per 31.08 som tilfredsstillende, men på vei inn i en tid med bevilgningsnedgang er universitetet samtidig i gang med innsparings- og omstillingsgrep for å få langtidsbudsjettet i balanse.

Utvikling i avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet, størrelsen på avsetningene og hva avsetningene planlegges brukt til

Per 31.08.2025 var samlede avsetninger fra KD i Note 15 del I og III kr 191,0 mill., opp fra kr 145,9 mill. per 31.08.2024, dvs. en økning med kr 45,0 mill. Avsetning til investeringer utgjorde per 31.08.2025 kr 43,9 mill. og avsetning til andre formål kr 147,1 mill. Avsetning til andre formål er økt fra kr 123,2 mill. per 31.08.2024, altså en økning med kr 23,9 mill.

Samlet utgjør avsetningene i Note 15 13 % av bevilgningen, hvorav avsetning til investeringer 3 % og avsetning til andre formål 10 %. Det er prognostisert at avsetninger til andre formål ved utgangen av 2025 vil utgjøre mindre enn 5 % av bevilgningen, etter at styret har gjort vedtak om disponering av årsresultat iht. vedtatt investeringsplan.

Avsetninger til andre formål består primært av internt øremerkede midler til strategiske satsinger og rekrutteringsstillinger i Note 15 del I, i tillegg til ikke-inntektsført bevilgning i Note 15 del III.

INN vurderer at avsetningene per 31.08.2025 er på et hensiktsmessig nivå innenfor de avsetningsreglene som er gitt. Som beskrevet over er prognostisert avsetning ved årets slutt betydelig lavere enn per 31.08. Med reduserte rammebetingelser fremover ville en noe høyere kapitalavsetning gitt mer fleksible endringsprosesser, da INN har en høy andel kostnader bundet gjennom lengre forpliktelser i husleieavtaler og ansettelseskontrakter.

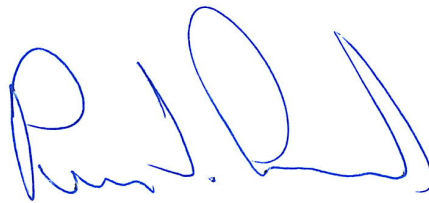
Gjennomførte og planlagte investeringer

Avsetning til investeringer er i henhold til investeringsplan vedtatt av universitetsstyret den 12.12.2024.

Per 31.08.2025 er det investert for kr 25,4 mill., mot et budsjett på kr 30,5 mill.

Det er for 2025 budsjettert med investeringer på kr 45,8 mill. Vesentlige investeringer er knyttet til PC og IT-utstyr for ansatte, utstyr til forsknings- og undervisningsarealer, møbler og inventar, infrastruktur og lab-utstyr.

Elverum, 01. oktober 2025



Peer Jacob Svenkerud
Rektor



Arkivsak-dok.	25/07585-2
Saksbehandler	Åmund Karlsen Lekve
Saksansvarlig	Ellen Anne Vassmo Kjenstadbakk

Saksgang
Universitetsstyret 01.08.2023-31.07.2027

Møtedato
15.10.2025

LØYPEMELDING OM STRATEGIPROSESS

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret tar saken til orientering.

Sammendrag:

I styremøtet i september initierte universitetsstyret arbeidet med ny strategi for perioden 2027 – 2032. Rektor har igangsatt arbeidet i tråd med fremdriftsplanen, og er nå inne i fase to der organisasjonen er invitert til å gi innspill til strategiarbeidet.

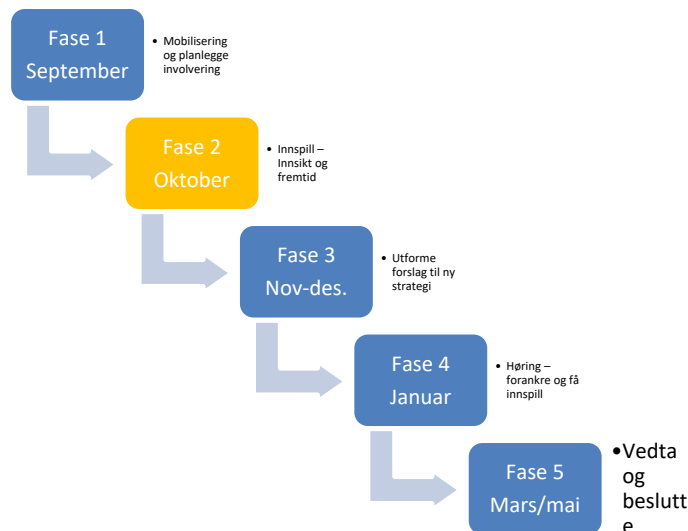
Rektor har bedt om innspill på noen spørsmål rundt nåværende strategi, og noen spørsmål rundt fremtidsutsiktene. Innspill fra fakulteter, avdelinger, hovedtillitsvalgte og studentene vil være en del av kunnskapsgrunnlaget for videre strategit utvikling.

I tillegg har rektor hatt en ledersamling for alle ledere med personalansvar der strategi var ett av temaene. Hensikten med å ha strategi som tema var å starte arbeidet og forberede ledere på å gjennomføre gode involveringsprosesser for sine ansatte.

Fristen for innspill er satt til 05.11.25. slik at det i neste styremøte vil kunne gis en overordnet muntlig oversikt over innspillene som har kommet.

Rektor vil med sin ledergruppe utforme et forslag til ny strategi som legges frem til diskusjon for universitetsstyret i desember, før organisasjonen får denne på høring. Det arbeides med å finne eksternt bistand for å støtte ledergruppen i det videre arbeidet.

Figur 1. overordnet tidsplan for strategiprosessen



Spørsmålene til organisasjonen for innspill

INN ble i november 2024 akkreditert som universitet etter en lang prosess. De siste årene har INN gjort tydelige prioriteringer og økt førstekompetanseandel, økt forskerkompetanse og -kapasitet, økt antallet doktorander og endret forholdstall mellom antall studenter og vitenskapelige årsverk. Nåværende strategi som tydeliggjorde universitetsambisjonen, sammen med resultatene nevnt foran var viktige områder å forbedre for å oppnå universitetsstatus.

Når INN nå har blitt universitet, skal det lages en ny strategi som virksomheten skal strekke seg etter. Rektor ber derfor organisasjonen om å bidra til strategikutviklingen fremover.

Rektor ber om at alle innspill tar utgangspunkt i INN som helhetlig institusjon, og at enhetene/organisasjonene deretter kan gi en refleksjon rundt hva problemstillingen betyr for egen del.

[Strategi 2021 – 2026 finner du her.](#)

Evaluerings av dagens strategi

INN har nådd hovedmålet for strategi 2021 – 2026, og rektor ber organisasjonen om å gi tilbakemeldinger som danner grunnlag for en evaluering av gjeldende strategi.

Inntil en side per spørsmål.

- INN er blitt universitet i denne strategiperioden – på hvilken måte har strategien fungert som et styringsverktøy for å oppnå målet?
- Hvilke tre styrker ved INN vil enheten trekke frem slik organisasjonen er i dag, både for INN som institusjon og for den enkelte enhet/organisasjon?
- Hvilke tre utfordringer ved INN vil enheten trekke frem slik organisasjonen er i dag, både for INN som institusjon og for den enkelte enhet/organisasjon?

Fremtidsutsikter

Rektor ber om innspill på fremtidige prioriteringer når INN nå skal videreutvikles som universitet. Ledergruppen og styret tar med seg innspillene i arbeidet med å lage et forslag til strategi for kommende periode.

Inntil en side per spørsmål.

- Nå har vi universitetsakkreditering – Hva er INNs viktigste oppgaver i årene fremover?



- Hvilken profil skal INN videreutvikle og tydeliggjøre for å bli mer synlige og attraktive i universitets- og høgskolesektoren?
- Hva skal INN være kjent for regionalt, nasjonalt og internasjonalt?



Arkivsak-dok. 25/01660-5
Saksbehandler Arve Thorsberg
Saksansvarlig Kai Tore Bakken

Saksgang
Universitetsstyret 01.08.2023-31.07.2027

Møtedato
15.10.2025

STATUS FOR ARBEIDET MED STUDIEPORTEFØLJE 2026-2027

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret tar saken til orientering

Sammendrag:

I tråd med årshjulet for studieporteføljeutvikling (se vedlegg 1), ble den foreløpige studieporteføljen for studieåret 2026-2027 presentert for universitetsstyret for første gang i junimøtet.

Fakultetene arbeider fortsatt med å ferdigstille innholdet i porteføljen, og har behov for noe mer tid til å vurdere blant annet økonomiske forhold og faglig bærekraft. De ønsker også å inkludere opptakstillene for høsten 2025 (per 1. oktober, rapporteres til DBH 15. oktober) i sine vurderinger.

Rektor har behov for noe mer tid til å gjennomgå og ta stilling til innmeldte utredningssøknader for nye studietilbud, samt fakultetenes vurderinger og oppfølging av tilbud med 0-opptak de siste årene.

Det er fortsatt en målsetning at universitetsstyret skal behandle den endelige studieporteføljen for 2026-2027, inkludert dimensjoneringstall i novembermøtet. Arbeidet baseres på universitetets kriterier for studieporteføljeutvikling (se vedlegg 2). Enkelte studietilbud vurderes nedlagt, og rektor vil i den forbindelse informere styret om gjeldende retningslinjer for nedleggelse av studier (se vedlegg 3).

1. Årshjul – studieportefølje for 2026/2027
2. Kriterier for studieporteføljeutvikling ved Universitetet i Innlandet
3. Prosedyre for nedleggelse av studietilbud

Årshjul - studieporteføljearbeidet for 2026/2027*

2025	Aktivitet	Aktører og innhold
januar	Oppfølging fra studieporteføljesakene i november og desember	Prorektor utdanning og fakultetsledelser. Avklaringer rundt pausing av studier mm.
februar-mars	Rektors kvalitetsmelding Utdanningsdialogmøter	Kvalitetsrapport og studieportefølje sees i sammenheng for rammene for studieportefølje 2026/2027-> 1. gangs innspill fra fakultetene om opprettelser av nye tilbud og nedlegging av eksisterende studier
	Medbestemmelse ID/IDF	Fakultet/ledelse
	Behandling i fakultetsråd	Fakultet
15. april	Søknadsfrist - Avgjørelse om trekk av studier	Trekk av studier for studieåret 2025/2026, der søkertall er avgjørende premiss. Sendes studiedirektør. Rektorbeslutning
primo mai	Prorektors bestilling for studieportefølje 2026/2027	Samlet bestilling til fakultetene med overordnede mål og rammer for: - Studieportefølje - kort og lengre sikt - Innspill nye studier - Innmelding av aktuelle studier for nedlegging og trekk - Kartlegging av endringer i eksisterende studier
	Frist for innsending av utredningssøknader	Sendes studiedirektør
	Frist for innmelding av forslag til nedlegging av studier	Sendes studiedirektør
ultimo mai	Foreløpige svar på innsendte utrednings-søknader og forslag til nedlegging av studier	Studiedirektør/Prorektor utdanning
	Medbestemmelse ID/IDF	Fakultet/ledelse
	Behandling i fakultetsråd	Fakultet
medio juni	Foreløpig studieportefølje	Høgskolestyret, Prorektor utdanning Løypemelding for studieportefølje året etter samt rammer for langsiktig porteføljeutvikling. Inkl. rektors vurdering av forslag til nye studietilbud.

Årshjul - studieporteføljearbeidet for 2026/2027*

2025	Aktivitet	Aktører og innhold
1. september	Innmelding av engelskspråklig studieportefølje 2026/2027	Engelskspråklige studietilbud trenger å bli markedsført tidligere (utenfor EU/EØS - åpnes søknadsportalen 1. november med søknadsfrist 15. januar). Utdanningsutvalget akkrediterer mindre tilbud.
medio september	Godkjenning av engelskspråklig studieportefølje 2026/2027	Styrebehandling, herunder akkreditering av nye gradsprogrammer
1. oktober	Innmelding av endringer i eksisterende studier og emner	Kartlegge større og mindre endringer i studietilbudene, og avklare hva som behandles hvor i institusjonen.
	Innmelding av nye studietilbud	Akkrediteringssøknader og studieplaner, som INN selv kan behandle
medio oktober	Opptakstall	Til vurdering av dimensjonering av studier og for eventuelle trekk (og nedlegging) for studieåret 2026/2027
medio november	Studieportefølje 2026/27 inkl. dimensjoneringstall godkjennes	Styresak med godkjenning av studieportefølje for 2026/2027. Nye tilbud må/bør akkrediteres av styret senest i dette møtet.
primo desember	Justering av dimensjoneringstall 2026/2027 (ved behov)	Justeringer av dimensjoneringstall (O-sak til styret)
1. januar 2026	Studieportefølje 2026/2027 publisert på nett	Inkl. frist for registrering av emner i Edutorium som er nye, utgår, ikke skal undervises eller endrer semester

*Årshjulet tenkes primært anvendt for nye studietilbud på mer enn 60 studiepoeng og årsstudier på 60 studiepoeng som inngår i en bachelorgrad. Mindre studier (mindre enn 60 sp) får en noe enklere prosedyre. Oppdragsstudier etableres gjennom hele året.



Kriterier for studieporteføljeutvikling ved Universitetet i Innlandet

Universitetet i Innlandet (INN) har satt seg høye mål for utvikling av sin studieportefølje. Studieprogrammene skal være solide og relevante med høy faglig og pedagogisk kvalitet ([Strategi 2021-2026](#)). Studiene skal blant annet være utviklet i samspill med arbeids- og samfunnsliv, bygges på en tydelig sammenheng mellom utdanning og forskning/kunstnerisk utviklingsarbeid, bruke studentaktive lærings- og vurderingsformer, være bærekraftige og ha god rekruttering. Dette krever en helhetlig og langsiktig tilnærming til utvikling av studieporteføljen.

Universitetet har derfor utformet kriterier for studieporteføljeutvikling. En utredningssøknad må tydelig redegjøre for hvordan studieprogrammet er tenkt å oppfylle de ulike kriteriene¹. Den informasjonen som fremkommer, danner grunnlag for de prioriteringer universitetsledelsen gjør med hensyn til hvilke studieprogram som utvikles videre og startes. Kriteriene kan også med fordel anvendes i tilknytning til periodisk evaluering av studietilbudet, eller andre evalueringer og gjennomganger av studietilbudet.

1. Doktorgradsområdene

Doktorgradene som INN tilbyr, inkludert eventuelle fellesgrader INN deltar i, skal dekke vesentlige deler av vår faglige virksomhet. Kravet innebærer at institusjonenes studietilbud skal inngå i doktorgradsområdene, og at de fleste studentene skal være knyttet til disse. Institusjonen kan også ha enkelte studietilbud utenfor doktorgradsområdene, dersom de støtter opp under eller har nær tilknytning til studietilbudene innenfor doktorgradsområdene, eller det er særlige grunner til ha slike tilbud².

Vurderingskriterier:

- a. Vurder hvordan studieprogrammet forholder seg til et eksisterende doktorgradsområde.

2. Strategiske satsninger

Universitetet har i sine strategiske valg på side 12 i [Strategi 2021-2026](#) angitt en retning for utvikling av studieporteføljen. Vurder hvordan studieprogrammet bygger opp under INN sine strategiske satsninger.

Vurderingskriterier:

- a. Gjør rede for hvordan samspill med samfunn og arbeidsliv (nasjonalt, regionalt og lokalt) er ivaretatt (herunder forskning, praksis og relevante arbeids- og undervisningsformer, samt hvorvidt studieprogrammet er utviklet i samspill med samfunn og arbeidsliv).
- b. Gjør rede for hvordan sammenhengen mellom forskning/kunstnerisk utviklingsarbeid og utdanning ivaretas.
- c. Gjør rede for hvilke undervisningsformer som er tenkt (studiestedsbasert, samlingsbasert, desentralisert eller nettbasert) og hva som er begrunnelsen for dette.
- d. Gjør rede for hvordan studieprogrammet legger til rette for tverrfaglig samarbeid.
- e. Gjør rede for hvordan studieprogrammet legger til rette for studentmedvirkning og

¹ Kriteriene anvendes primært for studier som tenkes tilbudt over tid. Det må gjøres strategiske og kvalitative vurderinger. Utover dette bygger kriteriene på en kjerne av kvantifiserbare- og målbare indikatorer (som rekrutteringsgrunnlag, bemanning og arbeidsdeling, finansiering og tilgjengelig infrastruktur). Kriteriene er ikke nødvendigvis bygget opp hierarkisk eller i prioritert rekkefølge. Hvis man mener at kriteriet ikke er relevant for det tiltenkte studiet må dette gjøres rede for.

² Ny studiekvalitetsforskrift §1-4 (3)



studentaktive lærings- og vurderingsformer.

- f. Gjør rede for hvilke ordninger som finnes for internasjonalisering.

3. Faglig bærekraft

Her vurderes fagmiljøenes faglige og pedagogiske kompetanse (herunder fagmiljøenes kvalitet, størrelse, aktivitet og utviklingsevne innen forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid og utdanning)

Vurderingskriterier:

- a. Vurdering opp mot regelverk for akkreditering av studietilbud³ og dets forventninger om robuste fagmiljøer.
- b. Gjør rede for hvordan en legger til rette for et godt læringsmiljø for studentene.
- c. Gjør rede for bemanningsplanlegging og mulighet for å rekruttere fagpersoner.
- d. God utnyttelse av faglige ressurser på tvers av studiesteder og fagmiljø er ønskelig. Mulighet til samarbeid på tvers av fakultet er ønskelig.
- e. Mulighet for at rekrutterte fagpersoner kan inngå i andre utdanningstilbud, om det planlagte studieprogrammet ikke viser seg å rekruttere tilstrekkelig med studenter, eller være bærekraftige.

4. Etterspørsel/rekrutteringsgrunnlag/konkurransefortrinn

Her vurderes utdanningstrender, aktuelle samfunnsbehov og søkeres etterspørsel etter studier. INN skal tilby utdanninger som er relevante for samfunnets behov.

Vurderingskriterier:

- a. Gjør rede for om dette tilbudet er et ønske fra omgivelsene/regionen.
- b. Gjør rede for om dette er et tilbud som justeres, eller opprettes som følge av nasjonale føringer.
- c. Gi en vurdering av mulighetene for jobb og videre studier.
- d. Suppler gjerne med analyser av fremtidige behov for arbeidskraft.
- e. Gjør rede for andre tilbydere/institusjoner med tilsvarende utdanning.
- f. Gjør rede for vårt konkurransefortrinn for å tilby dette studieprogrammet.
 - Dette kan for eksempel dreie seg om spisskompetanse, at vi er nasjonalt ledende på fagområdet, tverrfaglig samarbeid, innovative og nyskapende tilbud, sterke samarbeidspartnere eller udekket kompetansebehov i våre omgivelser.

5. Økonomisk bærekraft og infrastrukturbehov

Studietilbudenes økonomi og ressursutnyttelse, herunder undervisnings-, lærings- og personalressurser.

³ Kunnskapsdepartementet vil i løpet av 2025 foreslå et forenklet regelverk for akkreditering av studietilbud. Alle kravene til akkreditering vil etter hvert bli samlet i ny forskrift om høyere utdanning. Inntil forenklet regelverk for akkreditering av studietilbud foreligger, gjelder kravene til akkreditering fastsatt i studietilsynsforskriften og studiekvalitetsforskriften.



- a. Finansiering (fullfinansiert/tildelte studieplasser eller ekstern finansiering/strategiske midler). Herunder om det finnes midler til å rekruttere nye medarbeidere.
- b. Studiepoeng- og/eller kandidatproduksjon for å gå i balanse. Studieprogram må ha ordninger for å sikre lavt frafall og høy gjennomstrømming. Det må fremvises en realistisk beregning av at studiet går i balanse (over en gitt periode).
- c. Rom-/infrastrukturutfordringer for studenter og ansatte må tydeliggjøres og forslag til løsning må være basert på rammene som finnes i høgskolens overordnede studiestedsutviklingsplan og studiestedsvisе utviklingsplaner.

Kriteriene 2-4 følges av risikovurderinger på de punktene det er aktuelt, og ved behov innhentes uttalelser fra andre/eksterne ved usikkerhet.

Versjonshistorikk:	
23. sept. 2021	Utdanningsutvalget
6. okt. 2021	Rektors ledermøte
9. nov. 2021	Godkjent i Høgskolestyret. Kriteriene skal årlig revideres i forbindelse med arbeidet med kommende års studieportefølje.
26. okt. 2022	Kriteriene diskutert i Utdanningsutvalget
4. okt. 2023	Kriteriene diskutert i Utdanningsutvalget
25. okt. 2024	Reviderte kriterier diskutert i Utdanningsutvalget
15. nov. 2024	Reviderte kriterier diskutert i Utdanningsutvalget
12. des. 2024	Reviderte kriterier godkjent i Universitetsstyret som en del av godkjenningen av studieporteføljesaken.



Prosedyre for nedleggelse av studietilbud

Hva prosedyren omfatter	Prosedyre angir de vurderinger som må gjøres i forbindelse med nedleggelse av studietilbud. I tillegg beskrives prosessen forut for vedtak, og hvilke prosesser som følger som konsekvens av et vedtak om nedleggelse.
Mål	Hensikten med prosedyren er å sikre en forutsigbar prosess forut for nedlegging av gradsgivende studieprogrammer og programmer som er underlagt forskrift om rammeplan.
Styrende dokumenter	Strategi for INN 2021-2026 Forskrift om tilsyn med utdanningskvaliteten i høyere utdanning (studietilsynsforskriften)
Ansvarlig	Nedleggelse av studietilbud for gradsgivende studieprogrammer og rammeplanstyrte studieprogrammer vedtas av universitetsstyret.

Aktiviteter

1.	Prosessen med nedleggelse av et studieprogram forankres i fakultetets handlingsplan.
2.	Institusjonsledelsen og rektorat informeres om planene i styringsdialogen med fakultetet.
3.	Fakultetet gjør en analyse av situasjonen og utfordringene, vurderer tiltak og utarbeider eventuelt en milepælsplan med tidspunkt for involvering av berørte medarbeidere, studenter, vernetjeneste og fagforeninger. Det må legges stor vekt på informasjon og kommunikasjon med de berørte medarbeidere og studenter.
4.	Søknad om nedleggelse av studieprogrammet utformes. Begrunnelsen skal være tydelig og transparent, og det skal i hovedregelen argumenteres etter følgende kriterier: • Utfordringer med å oppfylle NOKUTs Studietilsynsforskrift §2-2 Krav til studietilbudet • Utfordringer med å oppfylle NOKUTs Studietilsynsforskrift §2-3 Krav til fagmiljø • Utfordringer med økonomisk bærekraft av studietilbudet. • Strategiske hensyn
5.	Kommunikasjonsplan utarbeides i samarbeid med tillitsvalgte der dette er nødvendig.
6.	Endringer som berører medarbeidere skal gjennomføres etter de regler og retningslinjer som er gitt for personalomstilling i staten gjennom bl.a. arbeidsmiljøloven, tjenestemannsloven, hovedavtalen i staten og omstillingsavtale.
7.	Rektor legger frem saken for universitetsstyret, med bakgrunn i dekanens vurderinger og forutgående prosess på fakultetsnivå.

Dokumenthistorikk

Versjonsnr:	Forfatter:	Dato:	Kommentar:	Godkjent av:
1	Arve Thorsberg	03.10.2018		Prorektor utdanning
2	Arve Thorsberg	26.03.2025	Endret logo og justert tekst etter universitetsstatus. Endret fra rutine til prosedyre.	Studiedirektør



Ifølgje liste

Dykkar ref

Vår ref

Dato

25/1838-

17. juli 2025

Informasjon - endringer i universitets- og høyskolelova med forskrifter frå 1. august 2025

Kunnskapsdepartementet vil med dette orientere om endringar i universitets- og høyskolelova (uhl.), endringar i og tillegg til universitets- og høyskoleforskrifta (uh-forskrifta) og ein del andre forskrifter til denne lova. Alle endringane vil gjelde frå 1. august 2025.

Endringar i uhl. vår 2025

Stortinget vedtok i vår på grunnlag av forslaga i [Prop 118 L \(2024-2025\)](#) nokre endringar i uhl. Endringane var på høyring hausten 2024 ([høyringsnotat 9. oktober 2024](#)).

Endringane gjeld mellom anna:

- Grunnvilkåra for institusjonskategoriane universitet, vitskapleg høyskole og høyskole er tatt inn i uhl. § 3-1.
- I § 4-4 er det tatt inn ei presisering i første ledd om at avgrensinga i val- og oppnemningsperiode for styremedlemmer ved statlege universitet og høyskolar er ei maksgrense, slik at det vil vere høve til å oppnemne og velje medlemmer for kortare periodar. Vidare er det presisert i femte ledd at avgrensinga til åtte år i vervet gjeld innanfor same gruppe. Avgrensinga til åtte år er heller ikkje til hinder for at ein deretter kan bli styreleiar.
- Kravet i § 7-4 andre ledd om at statlege institusjonar skal ha eit innstillingsutval ved tilsetting i stillingane prorektor, leiar for avdeling og grunneining og administrerande direktør er fjerna.
- I § 7-7 om ekstraerverv er det tatt inn ein særregel i nytt tredje ledd om at institusjonane kan tilsetja i ekstraerverv utan utlysing, når særlege grunnar tilseier det. Myndigheita er lagt til institusjonen, noko som inneber at styra kan velje å delegere slike tilsettingar til andre tilsettingsorgan ved institusjonen.

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Juridisk avdeling

Saksbehandlar
Kari Bjørke
22 24 75 56

- e. NOKUT sitt styre: Det er gjort endringer i § 16-4 om regler for val og oppnemning av medlemmer til styret for NOKUT.

I proposisjonen punkt 2.8 blir det rettslege grunnlaget for bruk av studentarbeid i plagiatkontroll omtalt. Departementets vurdering er at uhl. § 11-6 gir tilstrekkeleg rettsleg grunnlag for slik bruk, og legg til grunn at institusjonane regulerer slik bruk i sine eksamensforskrifter.

Endringer i og tillegg til uh-forskrifta

Departementet har på grunnlag av endringsforslag som har vore på høyring, først og fremst i [høyringsnotatet 21. mars 2025](#) og etter gjennomgang av høyringssvara fastsett endringar forskrifta. Endringsforskrifta ligg hjå [lovdata.no](#).

Krav til akkreditering og kvalitetssikring – kapittel 1

Reglane om institusjonsakkreditering og om kvalitetsarbeid ved institusjonane vart tekne inn i uh-forskrifta kapittel 1 frå 1. januar 2025. No er også dei andre delane av studiekvalitet- og studietilsynsforskrifta innarbeidde. Vidare er det vedteke justeringar i forskrifta §§ 1-2 til 1-4 som følgje av at grunnvilkåra for institusjonsakkreditering er tekne inn i uhl. § 3-1, sjå omtale over.

Desse forskriftene blir oppheva 1. august:

- a. Forskrift 1. januar 2010 nr. 96 om kvalitetssikring og kvalitetsutvikling i høyere utdanning og fagskoleutdanning (studiekvalitetsforskrifta)
- b. Forskrift 7. februar 2017 nr. 137 om tilsyn med utdanningskvaliteten i høyere utdanning (studietilsynsforskrifta). (Fastsett av NOKUT)

Grader og fagleg godkjenning – kapittel 2

Reglane om grader, om mastergrader og om fagleg godkjenning av utanlandsk høgare utdanning er no samla i kapittel 3, men tilhøyrande vedlegg I og II.

Desse forskriftene blir oppheva 1. august:

- a. Forskrift 16. desember 2005 nr. 1574 om grader og yrkesutdanninger, beskyttet tittel og normert studietid ved universiteter og høyskoler
- b. Forskrift 1. desember 2005 nr. 1392 om krav til mastergrad
- c. Forskrift 21. desember 2018 om godkjenning av norsk og utenlandsk høyere utdanning og av realkompetanse

Tilsetjing på innstegsvilkår – kapittel 3

Etter [høyring](#) gjennomført av HK-dir, og vurdering av høyringssvara har no departementet fastsett regler for tilsetjing på åremål i innstegsstillingar, jf. uhl. § 7-6 første ledd bokstav e.

Forskrift 24. mars 2015 nr. 341 om ansettelse på innstegsvilkår blir oppheva frå 1. august.

HK-dir har ansvaret for forvaltning av mellom anna regelverket for undervisnings- og forskningsstillingar og rekrutteringsstillingar mv i uh-forskrifta kapittel 3. HK-dir vil i løpet av hausten leggje fram ein eigen rettleiar til dette kapittelet.

Skriftspråk i eksamensoppgåver, bachelor- og masteroppgåver – ny § 5-4

Etter høyring våren 2025 (saman med høyringa av endringar i uhl, sjå omtale over) har departementet fastsett forskrift om studentars rett til å levere eksamensoppgåver, medrekna bachelor- og masteroppgåver, på norsk (nynorsk eller bokmål). Ved dei institusjonane som har eit særleg ansvar for samisk, har studentane rett til å levere slike oppgåver på samisk. Institusjonane kan gjere unntak dersom det er faglege behov, jf. tilsvarende regulering av unntak frå regelen om norsk som undervisningsspråk i uhl. § 2-3 tredje ledd.

Felles klagenemnd - kapittel 8

Det er fastsett endringar i kapittel 8 om felles klagenemnd. Dette gjeld oppnemning og samansetjing, vedtaksførheit, fleirtalskrav og delegering.

Bakgrunnen for endringa er ein gjennomgang av reglar om organisering og saksbehandling i klagenemnder på Kunnskapsdepartementets område, sjå [høyringsnotat 10. april 2025](#).

Rammeplanar og retningslinjer

Departementet har 4. juli fastsett 38 nye forskrifter om rammeplanar og nasjonale retningslinjer for høgare utdanning for lærarutdanningar og for helse- og sosialfagutdanningar (sjå vedlegg). Dette er alle vidareføring av gjeldande regelverk, og er tekniske endringar for å vedta desse med heimel i den nye uhl. Dei nye forskriftene tek til å gjelde 1. august 2025, og dei gamle vil bli oppheva frå same tidspunkt.

Enkelte av forskriftene om retningslinjer for helse- og sosialfagutdanningar er enno ikkje vedtekne med heimel i ny uhl., fordi det blir arbeidd med innhaldsendringar i desse. Dette gjeld først og fremst dei 6 retningslinjene for ABIOK-utdanningane og jordmorutdanninga, jf. [høyringa](#) med frist 17. juni 2025. Desse vil bli fastsette i løpet av året.

Vedlagt følgjer ei liste over dei forskriftene som er fastsette. Oversikta over rammeplanar og retningslinjer for høgare utdanning på [regjeringa.no](#) vil bli oppdatert i løpet av hausten.

Avslutning

Departementet vil vidare informere om at ei endring i uh-forskrifta §§ 3-18 og 3-19 (språkkrav i rekrutteringsstillingar) vart vedtekne og sett i verk 16. juni 2025.

Europeisk grad: [Høyringsnotatet 21. mars 2025](#) om endringar i uh-forskrifta omtalte i delkapittel 1 om europeisk grad, knytt til Europakommisjonens arbeid med ei «høgare utdanningspakke». Departementet vil koma tilbake til denne saka seinare.

Vi vil til slutt minne institusjonane om [informasjonsbrevet](#) 11. mars 2024 om den nye lova og særleg til punktet om gjennomgang og oppdatering av institusjonane sine egne forskrifter. Etter overgangsregelen i uhl. § 17-3 gjeld forskrifter som er gitt i medhald av 2005-lova inntil vidare, så langt dei ikkje er i strid med ny uhl. med forskrifter. Departementet tek sikte på å avslutta denne overgangsperioden seinast ved utgangen av 2026.

Med helsing

Kari Bjørke (e.f.)
fung. avdelingsdirektør

Ingrid Olsen Sterri
rådgivar

Dokumentet er signert elektronisk og har derfor ikkje handskrivne signaturar

Vedlegg:

Oversikt over nye forskrifter om rammeplanar og retningslinjer for høgare utdanningar som tek til å gjelde 1. august 2025.

Kopi:

Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse
Forskningsinstituttene Fellesarena
Helse Midt-Norge RHF
Helse Nord
Helse Sør-Øst RHF
Helse Vest RHF
Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen
Sikt Kunnskapssektorens tjenesteleverandør
Universitets- og høgskolerådet

Adresseliste

Ansgar høyskole for
teologi musikk og
psykologi

Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo	Postboks 6768 St. Olavs plass	0130	OSLO
Atlantis Medisinske Høgskole	Postboks 4290 Nydalen	0402	OSLO
Barratt Due musikkinstitut	Postboks 5344 Majorstuen	0304	OSLO
Bergen Arkitekthøgskole	Postboks 39	5841	BERGEN
Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning	Thronnd Nergaards veg 7	7044	TRONDHEIM
Fjellhaug Internasjonale Høgskole	Sinsenvn. 15	0572	OSLO
Handelshøyskolen BI		0442	OSLO
Høgskolen i Molde	Postboks 2110	6402	MOLDE
vitenskapelig høgskole i logistikk			
Høgskolen i Østfold		1757	HALDEN
Høgskulen for grøn utvikling	Arne Garborgsvei 22	4340	BRYNE
Høgskulen i Volda	Postboks 500	6101	VOLDA
Høgskulen på Vestlandet	Postboks 7030	5020	BERGEN
Høyskolen for Dansekunst	Marstrandgata 8	0566	OSLO
Høyskolen for Ledelse og Teologi	Micheletsvei 62	1368	STABEKK
Høyskolen for yrkesfag AS			
Høyskolen Kristiania Kunsthøgskolen i Oslo	Postboks 6853 St Olavsplass	0130	OSLO
Lillehammer Institute of Music Production Industries			
Lovisenberg diakonale høgskole	Lovisenberggaten 15 B	0456	OSLO
MF vitenskapelig høyskole for teologi	Postboks 5144 Majorstua	0302	OSLO
religion og samfunn NLA Høgskolen	Postboks 74	5812	BERGEN

Nord universitet	Postboks 1490	8049	BODØ
Nordland kunst- og filmfagskole	Boks 49	8309	KABELVÅG
Norges Handelshøyskole	Helleveien 30	5045	BERGEN
Norges idrettshøgskole	Postboks 4014 Ullevål Stadion	0806	OSLO
Norges miljø- og biovitenskapelige universitet	Postboks 5003	1432	ÅS
Norges musikkhøgskole	Postboks 5190 Majorstua	0302	OSLO
Norges teknisk- naturvitenskapelige universitet		7491	TRONDHEIM
Noroff høyskole	Postboks 2544	4678	KRISTIANSAND
Norsk barnebokinstitut	Postboks 2674 Solli	0203	OSLO
Norsk Gestaltinstitutt AS Høgskole NSKI Høyskole Oslo nye Høyskole OsloMet – storbyuniversitetet	Kjørbokollen 30	1337	SANDVIKA
Samisk høgskole	Hánnoluohkká 45	9520	KAUTOKEINO
Skrivekunstakademiet	Georgernes Verft	5011	BERGEN
Steinerhøyskolen	Professor Dahls gate 30	0260	OSLO
Universitetet i Agder	Serviceboks 422	4604	KRISTIANSAND S
Universitetet i Bergen	Postboks 7800	5020	BERGEN
Universitetet i Innlandet	Postboks 400	2418	ELVERUM
Universitetet i Oslo	Postboks 1072 Blindern	0316	OSLO
Universitetet i Stavanger		4036	STAVANGER
Universitetet i Sørøst- Norge	Postboks 235	3603	KONGSBERG
Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet		9019	TROMSØ
VID vitenskapelige høgskole	Postboks 184 Vinderen	0319	OSLO

Vedlegg – oversikt over forskrifter fastsatt på nytt 4. juli 2025

Rammeplanar for lærarutdanningane

- Forskrift om rammeplan for grunnskolelærerutdanning for trinn 1-7
- Forskrift om rammeplan for samisk grunnskolelærerutdanning for trinn 1-7
- Forskrift om rammeplan for grunnskolelærerutdanning for trinn 5-10
- Forskrift om rammeplan for samisk grunnskolelærerutdanning for trinn 5-10
- Forskrift om rammeplan for lektorutdanning for trinn 8-13
- Forskrift om rammeplan for barnehagelærerutdanning
- Forskrift om rammeplan for samisk barnehagelærerutdanning
- Forskrift om rammeplan for praktisk-pedagogisk utdanning
- Forskrift om rammeplan for praktisk-pedagogisk utdanning for yrkesfag for trinn 8–13
- Forskrift om rammeplan for lærerutdanning i praktiske og estetiske fag for trinn 1–13
- Forskrift om rammeplan for yrkesfaglærerutdanning for trinn 8-13

Rammeplan og retningslinjer for helse- og sosialfagutdanninger

- Forskrift om felles rammeplan for helse- og sosialfagutdanninger
- Forskrift om nasjonal retningslinje for barnevernspedagogutdanning
- Forskrift om nasjonal retningslinje for sosionomutdanning
- Forskrift om nasjonal retningslinje for bioingeniørutdanning
- Forskrift om nasjonal retningslinje for ergoterapiutdanning
- Forskrift om nasjonal retningslinje for fysioterapiutdanning
- Forskrift om nasjonal retningslinje for radiografutdanning
- Forskrift om nasjonal retningslinje for sykepleierutdanning
- Forskrift om nasjonal retningslinje for vernepleierutdanning
- Forskrift om nasjonal retningslinje for samisk sykepleierutdanning
- Forskrift om nasjonal retningslinje for audiografutdanning
- Forskrift om nasjonal retningslinje for farmasøytutdanningsene
- Forskrift om nasjonal retningslinje for klinisk ernæringsfysiologiutdanning
- Forskrift om nasjonal retningslinje for medisinerutdanning
- Forskrift om nasjonal retningslinje for optikerutdanning
- Forskrift om nasjonal retningslinje for ortopediingeniørutdanning
- Forskrift om nasjonal retningslinje for paramedisinerutdanning
- Forskrift om nasjonal retningslinje for psykologutdanning
- Forskrift om nasjonal retningslinje for tannlegeutdanning
- Forskrift om nasjonal retningslinje for tannpleierutdanning
- Forskrift om nasjonal retningslinje for helsesykepleierutdanning
- Forskrift om nasjonal retningslinje for masterutdanning i sykepleie innen psykisk helse, rus og avhengighet
- Forskrift om nasjonal retningslinje for tverrfaglig videreutdanning i psykisk helse -, rus-, og avhengighetsarbeid
- Forskrift om nasjonal retningslinje for masterutdanning i barnevernsarbeid
- Forskrift om nasjonal retningslinje for masterutdanning i barnevern
- Forskrift om nasjonal retningslinje for masterutdanning i avansert klinisk allmennsykepleie
- Forskrift om nasjonal retningslinje for tannteknikerutdanning

From: "Postmottak KD" <postmottak@kd.dep.no>
Sent: Thu, 17 Jul 2025 12:39:22 +0200
To: "Postmottak Universitetet i Innlandet" <postmottak@inn.no>
Subject: Informasjon - endringer i universitets- og høyskoleloven med forskrifter fra 1. august 2025
Attachments: Informasjon - endringer i unviesitets- og høyskoleloven med forskrifter fra 1. august 2025.pdf, Vedlegg.pdf

Se vedlagte saksdokumenter/Sjå vedlagde saksdokument/See attached documents.

Med hilsen/Med helsing/Yours sincerely

Kunnskapsdepartementet/Ministry of Education and Research
 Postboks 8119 Dep
 N 0032 OSLO
 Telefon/Telephone +47 22 24 90 90
 E-post/E-mail: postmottak@kd.dep.no
 Nett/Web:

<https://eur04.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.regjeringen.no%2Fkd&data=05%7C02%7Cpostmottak%40inn.no%7Ca52f9bfa35164687e2f108ddc51e32a3%7Cd45cfa45904a497297413335dc0372b4%7C0%7C0%7C638883455856728422%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOiIlwLjAuMDAwMCIslAioiJXaW4zMilslkFOljoiTWFpbCIslldUIjoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=hmyJTjWYFturxSEZD1YYqvTCpUBD2HUyCh66NHdbtsY%3D&reserved=0>

Denne e-posten er beregnet for den institusjon eller person den er rettet til og kan være underlagt lovbestemt taushetsplikt. Dersom e-posten er feilsendt, vennligst slett den og kontakt Kunnskapsdepartementet.

Denne e-posten er meint for den institusjonen eller personen den er retta til og kan vere underlagt lovbestemt teieplikt. Ver vennleg og slett e-posten og kontakt Kunnskapsdepartementet dersom e-posten er sendt til feil mottakar.

This email is confidential and may also be privileged. If you are not the intended recipient please delete this e-mail and notify the Ministry of Education and Research, Norway, immediately.